

2021

Pesquisa Interna – Planejamento Estratégico – ciclo: 2021/2026



Cláudio Xavier

ASPLAN

5/5/2021

Pesquisa Interna

Planejamento Estratégico do TRE-AP – Ciclo: 2021-2026

**Para melhor visualização, recomenda-se que a pesquisa seja respondida no navegador ??????.

*Obrigatório

Desde 2010, o TRE-AP utiliza o planejamento estratégico como uma ferramenta que contribui para estabelecer o melhor direcionamento institucional.

O primeiro ciclo de planejamento se deu no sexênio 2010-2015. Neste ano, chegaremos ao fim do segundo ciclo de planejamento, que se estendeu de 2016 a 2021.

Iniciamos agora, portanto, a elaboração do novo ciclo de planejamento estratégico para os próximos seis anos, e, para subsidiar este trabalho, precisamos de sua valiosa participação.

Para elaborar uma estratégia efetiva, o primeiro passo é conhecer a instituição e o contexto em que ela está, através do diagnóstico estratégico, considerando a visão de cada um de seus diversos públicos, interno e externo.

O último diagnóstico foi feito em 2015 e, agora, é primordial fazer uma reavaliação que considere o contexto atual, os desafios que se apresentam e o que é importante observar na definição da estratégia da organização.

Desta forma, solicitamos a gentileza de preencher o seu perfil (unicamente para fins estatísticos, as respostas não serão associadas à identificação) e responder às questões adiante. O formulário estará disponível até o dia 14/05/2021.

O TRE-AP agradece a sua participação!

Perfil

1. Identificação (TÍTULO DE ELEITOR OU CPF – APENAS OS SEIS PRIMEIROS DÍGITOS):

(Apenas para evitar duplicidade; este dado será resguardado e não será associado às respostas dadas)

2. Situação no TRE:

Marcar apenas uma opção

- () Magistrado 1º e 2º grau
- () Servidor da Secretaria
- () Servidor de Zona Eleitoral
- () Requisitado / Exercício provisório/Terceirizado
- () Estagiário
- () Nenhuma das anteriores

Direcionamento

Estratégico:

MISSÃO

No Planejamento Estratégico, a MISSÃO deve traduzir a razão de existência da instituição.

Atualmente, a missão do TRE-AP é “**Garantir a legitimidade do processo eleitoral a fim de fortalecer a democracia**”, com a seguinte descrição de seu significado: “Garantir a legitimidade do processo eleitoral, realizando as eleições de forma planejada e organizada, fiscalizando as práticas eleitorais, atendendo a sociedade de forma eficiente e julgando, de forma imparcial e célere, as ações judiciais”.

3. A atual descrição da missão está expressando a razão de existir da instituição? Marcar apenas uma alternativa.

☐ Sim *Pular para a pergunta 5*

☐ Não *Pular para a pergunta 4*

MISSÃO: Nova sugestão

4. Em sua opinião, o que descreve melhor a razão de nossa existência?

Marcar apenas uma alternativa .

☐ Planejar e realizar as eleições

☐ Fiscalizar as práticas eleitorais (propaganda eleitoral, votação, apuração dos votos e etc.)

☐ Julgar as ações judiciais relacionadas ao processo eleitoral de forma imparcial,

☐ aplicando-lhes as penalidades cabíveis

☐ Atender à população, emitindo título eleitoral, segunda via, quitação eleitoral, certidões eleitorais, entre outros serviços

**Direcionamento
Estratégico:
VISÃO**

Após a missão, devemos determinar a visão de futuro, que deve explicitar como a instituição quer ser reconhecida ao final do planejamento.

A VISÃO DE FUTURO do ciclo 2016-2021 é “**Ser reconhecida pela sociedade amapaense como uma organização efetiva, transparente e célere**”.

5. Tendo em vista a missão sugerida no item anterior, escolha 3 (três) conceitos que devem ser considerados na construção da visão de futuro para os próximos seis anos: *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Reforçar a credibilidade da Justiça Eleitoral, reconhecida pela sociedade como uma instituição essencial para a democracia brasileira
- ☐ Ser referência no diálogo efetivo e transparente com a sociedade
- ☐ Realizar as eleições mais confiáveis, seguras, rápidas e econômicas possíveis
- ☐ Atuar em conjunto com o sistema educacional para uma efetiva formação política da sociedade
- ☐ Realizar o julgamento das ações judiciais relacionadas ao processo eleitoral de forma imparcial, aplicando-lhes as penalidades cabíveis
- ☐ Realizar constante treinamento, desenvolvimento e satisfação dos servidores para melhor prestação dos serviços à sociedade
- ☐ Ser referência na promoção de ações inclusivas e sustentáveis

**Direcionamento
Estratégico:
VALORES**

Os Valores devem traduzir os princípios básicos que o Órgão deve respeitar em todas as suas ações e decisões, e a serem observados por todos os seus membros.

6. Dentre os valores mencionados abaixo, escolha 7(sete) que você considera como fundamentais:

☐ **Accountability:** obrigação associada às pessoas ou entidades às quais se tenham confiado recursos, no sentido de assumirem responsabilidades de ordem fiscal, gerencial e programática a elas conferidas, bem como de fornecerem informações a quem lhes delegou essas responsabilidades;

☐ **Acessibilidade:** garantia de que todas as pessoas, especialmente as com deficiências e necessidades especiais, possam participar das atividades eleitorais e acessar serviços e informações da Justiça Eleitoral;

☐ **Celeridade:** agilidade no exercício das funções judicial e administrativa;

☐ **Comprometimento:** dedicação e envolvimento dos agentes públicos no desempenho de suas atividades;

☐ **Confiabilidade:** capacidade das instituições de minimizarem, em seu âmbito de atuação, as incertezas para os cidadãos nos ambientes econômico, social e político, mantendo-se fiel aos objetivos e diretrizes previamente definidos;

☐ **Efetividade:** alcance contínuo dos resultados institucionais planejados;

☐ **Eficiência:** emprego criterioso e otimizado de recursos na busca pelos resultados institucionais;

☐ **Equidade:** garantia de condições para que todos possam exercer igualmente os direitos inerentes à cidadania;

☐ **Imparcialidade:** isenção na realização da justiça, garantindo o exercício dos direitos e deveres dos cidadãos jurisdicionados;

☐ **Inovação:** melhoria contínua dos processos e estímulo à capacidade criativa no oferecimento de soluções modernas às demandas sociais;

☐ **Integração:** estímulo ao relacionamento sinérgico entre as unidades e clientes para otimizar resultados;

☐ **Integridade (ética):** diz respeito às ações organizacionais e ao comportamento dos agentes públicos e demais colaboradores do órgão estarem alinhados aos valores, princípios e normas éticas comuns e também específicos da instituição, para sustentar e priorizar o interesse público sobre os interesses privados;

☐ **Legalidade:** atuação dos agentes públicos em compasso com a lei e autorizada por ela; observância das leis;

☐ **Legitimidade:** garantia, para além da conformidade legal, de que os atos administrativos estejam adequados, em sua substância, aos princípios gerais que devem nortear a administração e vinculados ao bem comum e aos interesses fundamentais da sociedade;

- ☐ **Probidade:** dever dos servidores públicos de demonstrar zelo, economia e observância às regras e aos procedimentos do órgão ao utilizar, arrecadar, gerenciar e administrar bens e valores públicos;
- ☐ **Responsabilidade:** atuação institucional consciente dos efeitos relacionados aos atos praticados voluntariamente, inclusive propiciando a sustentabilidade social e ambiental;
- ☐ **Segurança:** melhoria contínua da segurança nos procedimentos eleitorais, administrativos e que envolvam fluxo de informações e a proteção de dados institucionais e pessoais;
- ☐ **Transparência:** garantia aos cidadãos do acesso às informações, ações e decisões institucionais de caráter público.

**Diagnóstico
Estratégico:
Ambiente
externo**

A partir do momento em que uma organização surge, ela é influenciada pelos ambientes externo e interno.

O ambiente externo, conhecido como macroambiente, é composto por fatores sociais, políticos, tecnológicos, econômicos, ambientais etc. Dependendo do caso, eles podem gerar AMEAÇAS (situações desfavoráveis e não controláveis) ou OPORTUNIDADES (situações favoráveis e não controláveis) que afetam ou que poderão afetar a vida da organização.

Exploraremos adiante os fatores externos que poderão influenciar, negativamente ou positivamente, os resultados nos próximos anos.

Ambiente externo: AMEAÇAS - (Situações desfavoráveis e não controláveis)**7. Quanto às AMEAÇAS, escolha aquelas que, na sua opinião, poderão influenciar os resultados do Tribunal nos próximos anos: Escolha 05 (cinco) opções**

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Escassez de recursos orçamentários
- ☐ Escassez de recursos humanos devido à dificuldade de criação de cargos efetivos e/ou reposição dos servidores que saem do Quadro
- ☐ Defasagem da remuneração dos servidores
- ☐ Perda crescente de servidores para outros órgãos
- ☐ Inadequação e instabilidade das regras eleitorais
- ☐ Dificuldade de efetivação das decisões judiciais devido às normas eleitorais
- ☐ Diretrizes eventualmente intempestivas, conflitantes ou inexecutáveis por parte dos órgãos superiores ou de controle
- ☐ Falta de quadro próprio de juízes
- ☐ Fusão da Justiça Eleitoral com outros órgãos
- ☐ Unificação das eleições
- ☐ Custo das eleições
- ☐ Polarização política acentuada
- ☐ Sazonalidade das atividades institucionais diretamente relacionadas às eleições
- ☐ Associação da Justiça Eleitoral à imagem negativa atribuída aos políticos
- ☐ Associação da Justiça Eleitoral à imagem negativa da prestação de serviços públicos em geral
- ☐ Perda da credibilidade da Justiça Eleitoral devido aos questionamentos crescentes sobre a segurança do voto eletrônico
- ☐ Desinformação, disseminação de notícias falsas ou descontextualizações relacionadas ao processo eleitoral
- ☐ Acentuação de ataques cibernéticos



- ☐ Falta de letramento digital da população
- ☐ Falência contratual de empresas terceirizadas que prestam serviços para o tribunal

Caso você tenha sugestões, preencha os campos abaixo citando, no máximo, duas ameaças que não foram citadas acima.

(Máximo: 100 caracteres)

8. Ameaça 1:

9. Ameaça 2:

Ambiente externo: OPORTUNIDADES (Situações favoráveis e nãocontroláveis)

- 10. Quanto às OPORTUNIDADES, escolha aquelas que, na sua opinião, poderão influenciar os resultados do Tribunal nos próximos anos: Escolha 05 (cinco) opções. ***

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Maior exigência da população por qualidade e transparência do serviço público Ampliação
- ☐ da demanda da sociedade por ações que resgatem valores e atitudes democráticos
- ☐ Interesse de outros países em utilizar experiência da Justiça Eleitoral em suas eleições
- ☐ Exclusividade do negócio (eleições)
- ☐ Utilização do cadastro biométrico de eleitores como base para o documento único de identificação do cidadão
- ☐ Compartilhamento seguro de informações constantes do cadastro eleitoral com outras instituições
- ☐ Maior conscientização política da sociedade
- ☐ Ampliação do conhecimento da população sobre a segurança do processo eleitoral
- ☐ Fortalecimento das políticas de combate à desinformação.
- ☐ Estabelecimento de convênios, parcerias e termos de cooperação com instituições públicas e privadas
- ☐ Otimização dos gastos públicos
- ☐ Crescimento da cultura de informatização e automação dos processos
- ☐ Diretrizes dadas pelo TCU, CNJ e outros Órgãos superiores visando à profissionalização
- ☐ Valorização da sustentabilidade e da acessibilidade nos Órgãos Públicos

Caso você tenha sugestões, preencha os campos abaixo citando, no máximo, duas oportunidades que não foram citadas acima.

(Máximo: 100 caracteres)

- 11. Oportunidade 1:**

- 12. Oportunidade 2:**

**Diagnóstico
Estratégico:
Ambiente
interno**

Da mesma forma que a organização é influenciada pelo ambiente externo, ela é também influenciada pelo ambiente interno, a partir do momento em que ela surge.

O ambiente interno, conhecido como microambiente, é composto pelos seguintes fatores: imagem institucional, gestão, orçamento, estrutura física, tecnológica, cultural etc. Dependendo do caso, esses fatores podem gerar PONTOS FRACOS (situações desfavoráveis e controláveis) ou PONTOS FORTES (situações favoráveis e controláveis) que afetam ou que poderão afetar a vida da organização.

Exploraremos adiante os fatores internos que poderão influenciar, negativamente ou positivamente, os resultados nos próximos anos.

Ambiente interno: PONTOS FRACOS (Situações desfavoráveis e controláveis)

13. Quanto aos PONTOS FRACOS, escolha aqueles que você identifica como existentes no âmbito de nossa organização: Escolha 05 (cinco) opções *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Falta de comunicação e integração entre as unidades da Secretaria
- ☐ Falta de comunicação e integração entre Secretaria e Cartórios Eleitorais
- ☐ Falta de integração/ troca de experiências entre os Cartórios Eleitorais
- ☐ Falta de comunicação hierárquica
- ☐ Falta de implementação de processos de medição da qualidade dos serviços prestados pela instituição
- ☐ Ausência de ferramentas que permitam medição da produtividade
- ☐ Dificuldade na obtenção de informações gerenciais por meio dos sistemas administrativos: falta de integração e/ou impossibilidade de alterações dos sistemas
- ☐ Ausência de política institucional para que as demandas provenientes do público externo sejam consideradas pela gestão
- ☐ Pouca maturidade no gerenciamento e na otimização dos processos de trabalho
- ☐ Pouca maturidade no gerenciamento de projetos
- ☐ Ausência de uma política de preservação documental e de digitalização de documentos históricos
- ☐ Acúmulo, para os juízes eleitorais, das atividades da justiça comum com as da Justiça Eleitoral
- ☐ Descontinuidade administrativa devido ao curto mandato na Presidência
- ☐ Ausência de plano de gestão administrativa continuado

- ☐ Morosidade dos processos administrativos
- ☐ Dificuldade de contratação de empresas de prestação de serviços: limpeza, manutenção e segurança
- ☐ Fragmentação da estrutura imobiliária do Tribunal na capital
- ☐ Deficiência da estrutura imobiliária dos Cartórios Eleitorais
- ☐ Indisponibilidades na rede de informática, inviabilizando o acesso às informações e aos sistemas administrativos do Tribunal
- ☐ Softwares e sistemas desatualizados e/ou incompatíveis com as necessidades das atividades de cada setor
- ☐ Desmotivação dos servidores
- ☐ Deficiência no processo de lotação e movimentação interna
- ☐ Crescente demanda de movimentação interna de servidores
- ☐ Necessidade de melhorias na política de pessoal: valorização das competências e reconhecimento
- ☐ Inexistência de critérios objetivos para ocupação dos cargos de chefia na Secretaria e nos Cartórios
- ☐ Falta da participação efetiva dos servidores no processo de tomada de decisões Ausência
- ☐ de política de redução de custos administrativos
- ☐ Ausência de incentivo à realização de ações voltadas para a economia de recursos

Caso você tenha sugestões, preencha os campos abaixo citando, no máximo, dois pontos fracos que não foram citados acima.

(Máximo: 100 caracteres)

14. Ponto Fraco 1:

15. Ponto Fraco 2:

Ambiente interno: PONTOS FORTES (Situações favoráveis e controláveis)

16. Quanto aos PONTOS FORTES, escolha aqueles que você identifica como existentes no âmbito de nossa organização: Escolha 05 (cinco) opções *

Marque todas que se aplicam.

- ☐ Melhor compreensão da necessidade de utilização do planejamento estratégico como ferramenta de gestão por parte da alta administração e dos servidores do Tribunal
- ☐ Recursos materiais suficientes para atingir os objetivos estratégicos
- ☐ Prestação jurisdicional célere
- ☐ Utilização de tecnologias digitais no processo eleitoral e na prestação jurisdicional
- ☐ Disponibilização de meios e ferramentas digitais para informação e atendimento ao público externo
- ☐ Capacidade de atendimento às demandas recebidas pelos canais de comunicação com a sociedade
- ☐ Utilização da intranet como ferramenta de oferta de informações ao público interno
- ☐ Cartórios Eleitorais distribuídos por todo Estado permitindo um atendimento próximo ao cidadão
- ☐ Atendimento descentralizado ao eleitor
- ☐ Atuação na formação política do cidadão
- ☐ Fomento à celebração de parcerias, acordos e convênios visando à economicidade e ao aproveitamento de recursos
- ☐ Aumento do compartilhamento de experiências, conhecimentos e ferramentas entre os tribunais do segmento
- ☐ Alta qualificação dos servidores
- ☐ Política eficiente de capacitação dos servidores
- ☐ Principais cargos de liderança ocupados por servidores do quadro permanente
- ☐ Comprometimento dos servidores com o processo eleitoral
- ☐ Comprometimento dos servidores com a melhoria dos serviços prestados à sociedade
- ☐ Ambiente de trabalho motivador
- ☐ Benefícios concedidos aos servidores (por exemplo, plano de saúde, auxílio alimentação, auxílio creche, etc.)
- ☐ Boas instalações físicas na Secretaria
- ☐ Melhoria das instalações físicas dos Cartórios
- ☐ Equipamentos de informática que permitem realizar as atividades necessárias
- ☐ Rede de informática que permite acesso eficiente às informações e aos sistemas administrativos
- ☐ Resultados positivos devido à realização de ações voltadas para a economia de recursos

- ☐ Sistemas e softwares que atendem às necessidades de cada setor
- ☐ Adaptabilidade dos colaboradores à inovação nos processos de trabalho
- ☐ Existência de um processo bem definido para a gerência de projetos
- ☐ Bom relacionamento entre os servidores
- ☐ Jornada de trabalho reduzida e flexível
- ☐ Possibilidade de ampliação do teletrabalho
- ☐ Estudos de instituições internacionais atestando a confiabilidade do processo eleitoral brasileiro

Caso você tenha sugestões, preencha os campos abaixo citando, no máximo, dois pontos fortes que não foram citados acima.

(Máximo: 100 caracteres)

17. Ponto Forte 1:

18. Ponto Forte 2:

Assessoria de Planejamento e de Gestão Estratégica
Maio/2021