

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 29/09/2023	Início: 14h30	Término: 15h30	Local: STI
Pauta:	1. Eleição do Conselho Tutelar 2. Acompanhamento PDTIC e Avaliação da Gestão de TIC 3. Contratações e Orçamento 4. iGovTIC 2023 5. Revisão de Processos de TIC 6. Novo servidor efetivo TRE-PA/TRT-8 7. Segurança da Informação 8. PAC 9. Expofeira 10. Deliberações gerais		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de TI	Presidente
Helder Costa Andrade	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

1. Eleições do Conselho Tutelar.

O Secretário de TI questionou sobre o andamento dos trabalhos para a eleição a ser realizada no dia 01/10.

O Coordenador de Soluções Corporativas informou que os encaminhamentos já estão em ordem. As equipes já estão nas localidades de executar a carga e entrega nas urnas, e os que irão atuar na sede do TRE estão preparados para prestar o suporte remoto.

A SDS liberou um sistema interno para consulta de locais de votação. O sistema irá ajudar bastante no dia da eleição, pois a maior demanda é na busca do local de votação.

2. Acompanhamento PDTIC e Avaliação da Gestão de TIC

O Secretário de TI questionou sobre o andamento dos projetos da CSC.

O Coordenador de Soluções Corporativas informou que atualmente os projetos estão suspenso devido as atividades da eleição do Conselho Tutelar e de outras demandas que se sobressaíram por demandar mais urgência. Os chamados das demandas citadas foram registrado pelo chefe da SDS. A previsão é após a eleição do CMDCA, ocorrer o retorno com foco nos projetos.

3. Contratações e Orçamento

A STI iniciou o tópico questionado informações acerca do processo de contratação para computação em nuvem (0001469-47.2023.6.03.8000). O servidor Danilo informou que o servidor Renan concluiu os termos, conforme especificações repassadas pela STI. Para este item, ficou decidido que a STI deverá dar prosseguimento no processo.

Após, informou que recebeu processo na STI (0001641-86.2023.6.03.8000) acerca do contrato de impressora (0004256-83.2022.6.03.8000), questionando sobre a previsão de utilização ou não de recursos. O servidor Danilo informou que o fiscal do contrato verificou que já existe uma despesa aproximada de R\$ 5.000 e que há previsão de mesmo valor até final do ano. A STI solicitou à CINF alimentação dos dados na planilha de acompanhamento de contratos e orçamento, para que a STI possa responder o processo.

Informou em seguida que todos os trâmites necessários para a aquisição do firewall redundante (0002334-07.2022.6.03.8000) e do appliance de backup redundante (0002436-29.2022.6.03.8000) foram concluídos, assim, solicitou que a CINF finalizasse os procedimentos necessários para a efetiva aquisição/instalação dos equipamentos.

Sobre a ARP 04/2023 (0734173), relativa à equipamentos energéticos, a CINF solicitou orçamento para aquisição, mas a STI informou que não há recursos neste momento. Solicitou à CINF levantamento dos bens necessários, para que a STI possa solicitar os recursos ao TRE-AP.

Sobre as ARPs dos projetores multimídias, telas elétricas e acessórios para projeção de imagem (SEI 0000394-70.2023.6.03.8000), também ficou decidido que a CINF deve realizar levantamento para que a STI possa solicitar os recursos ao TRE-AP.

Em seguida, o secretário informou que iniciou o processo SEI 0002402-20.2023.6.03.8000 para que o TRE-AP entre como participante da licitação de comunicação móvel liderada pelo TRE-RR. Informou que o processo está instruído, mas necessita do levantamento dos quantitativos necessários para a

efetiva manifestação de interesse na IRP. A STI informou que a CINF deveria providenciar esses dados até, no máximo, o dia 28/07/2023, porém, a CINF comunicou que o TRE-RR informou que o prazo para o registro da intenção da ARP foi prorrogado para 14/08.

Em relação à aquisição de estações de trabalho (microcomputadores) e monitores de vídeo com câmera (0001272-92.2023.6.03.8000), a CINF informou que precisa de equipamentos para repor o parque computacional, tendo em vista que não possui mais computadores reservas para substituição e precisa atender às demandas encaminhadas pelas áreas para substituição ou instalação de novos equipamentos. Considerando a falta de recursos, a STI também solicitou levantamento necessário para que a STI possa apresentar a demanda para o TRE.

Ação 20GP

Plano Orçamentário: 0001 - Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral - Ações de Custeio

DESPESA AGREGADA	ITEM DE DESPESA	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CRÉDITO	VALOR A SER SUPLEMENTADO (R\$)	VALOR A SER CANCELADO (R\$)
APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL DE TIC	CUSTEIO - 3	A contratação visa realizar aquisição da solução RED HAT OPENSIFT CONTAINERS PLATAFORM PREMIUM, prevista na Ata TRE-MT 76/2022, cujo o TRE-AP entrou como partícipe, e que possibilitaria avanço do TRE-AP em diversos temas relacionados à cibersegurança (não elencados na Estratégia Nacional de Cibersegurança) e gestão de infraestrutura, tais como Gerenciamento de Identidade e Acesso, Criptografia de Dados, Proteção Granular de Aplicações, Gerenciamento de Patches e Atualizações e Segurança de Rede. O motivo da solicitação decorre do TRE-AP não possuir recursos tecnológicos e de pessoal adequados para provimento dos serviços indicados na Ata TRE-MT 76/2022. Nesta parte, foram solicitados os itens de custeio da solução: serviços técnicos especializados da plataforma. Trata-se de reiteração de pedido, anteriormente realizado via Ofício TRE-AP 840/2023, no qual recebemos recomendação de reiteração do pedido nesta fase de crédito adicional, conforme Ofício TSE/GAB-DG nº 2487/2023	R\$ 234.000,00	
APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL DE TIC	CUSTEIO - 3	A contratação visa realizar aquisição da solução RED HAT OPENSIFT CONTAINERS PLATAFORM PREMIUM, prevista na Ata TRE-MT 76/2022, cujo o TRE-AP entrou como partícipe, e que possibilitaria avanço do TRE-AP em diversos temas relacionados à cibersegurança (não elencados na Estratégia Nacional de Cibersegurança) e gestão de infraestrutura, tais como Gerenciamento de Identidade e Acesso, Criptografia de Dados, Proteção Granular de Aplicações, Gerenciamento de Patches e Atualizações e Segurança de Rede. A causa da solicitação decorre do TRE-AP não possuir recursos tecnológicos e de pessoal adequados para provimento dos serviços indicados na Ata TRE-MT 76/2022. Nesta seção, foram solicitados os itens de custeio da solução: 03 unidades RED HAT LEARNING SUBSCRIPTION STANDARD para 3 servidores. Trata-se de reiteração de pedido, anteriormente realizado via Ofício TRE-AP 840/2023, no qual recebemos recomendação de reiteração do pedido nesta fase de crédito adicional, conforme Ofício TSE/GAB-DG nº 2487/2023	R\$ 70.050,00	

Plano Orçamentário: 0001 - Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral - Ações de Investimento

DESPESA AGREGADA	ITEM DE DESPESA	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CRÉDITO	VALOR A SER SUPLEMENTADO (R\$)	VALOR A SER CANCELADO (R\$)
EQUIPAMENTOS DE		O pedido refere-se à necessidade de aquisição de 130 (cento e trinta) unidades de microcomputador, através da Ata de Registro de Preços TRE-AP 11/2023 (ID SEI 0747499), tendo em vista que há mais de 01 (um) ano o TRE-AP não possui computadores em estoque e existem diversos pedidos de substituição de equipamentos, originados, principalmente,		

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	INVESTIMENTO - 4	em decorrência da obsolescência dos computadores do tribunal. Adicionalmente, existem requisições de disponibilização de novos computadores para atender o crescimento da base de servidores, colaboradores e novas unidades ou projetos do TRE-AP, tais como o PID (ponto de inclusão digital). Assim, serão adquiridos Ata de Registro de Preços TRE-AP 11/2023 (ID SEI 0747499) 130 microcomputadores: 60 do modelo I e 70 do modelo II da referida ata, totalizando um valor de R\$ 781.712,00	R\$ 920.390,90	0
AQUISIÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE - SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO 44.90.40.06 - AQUISIÇÃO DE SOFTWARE SOB ENCOMENDA OU CUSTOMIZADOS	INVESTIMENTO - 4	A contratação visa realizar aquisição da solução RED HAT OPENSIFT CONTAINERS PLATAFORM PREMIUM, prevista na Ata TRE-MT 76/2022, cujo o TRE-AP entrou como partícipe, e que possibilitaria avanço do TRE-AP em diversos temas relacionados à cibersegurança (não elencados na Estratégia Nacional de Cibersegurança) e gestão de infraestrutura, tais como Gerenciamento de Identidade e Acesso, Criptografia de Dados, Proteção Granular de Aplicações, Gerenciamento de Patches e Atualizações e Segurança de Rede. A causa da solicitação decorre do TRE-AP não possuir recursos tecnológicos e de pessoal adequados para provimento dos serviços indicados na Ata TRE-MT 76/2022. Nesta parte, foram solicitados os itens de Investimento da solução. Trata-se de reiteração de pedido, anteriormente realizado via Ofício TRE-AP 840/2023, no qual recebemos recomendação de reiteração do pedido nesta fase de crédito adicional, conforme Ofício TSE/GAB-DG nº 2487/2023	R\$ 453.280,00	0
EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	INVESTIMENTO - 4	O pedido refere-se à necessidade de aquisição de 6 projetores (datashows), através da Ata de Registro de Preços TRE-AP 04/2023 (ID SEI 0743530), tendo em vista que alguns equipamentos atuais queimaram ou não atendem mais as exigências de qualidade de imagem exigidas pelos vídeos e imagens reproduzidas nos eventos do tribunal. Serão utilizados 02 datashows no Plenário do TRE-AP; 01 datashow no auditório principal de eventos do TRE-AP; 02 datashows no auditório da 10ª zona eleitoral e 01 datashow ficará disponível para ser utilizado nos demais ambientes.	R\$ 48.870,00	0
44.90.52.30 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	INVESTIMENTO - 4	O pedido refere-se à necessidade de aquisição de 120 nobreaks (100 de 1.200VA e 20 de 3.000VA), através da Ata de Registro de Preços TRE-AP 04/2023 (ID SEI 0743530), tendo em vista as constantes oscilações de energia no estado do Amapá e a necessidade de realizar substituição do parque de nobreaks do TRE-AP, com o objetivo de aumentar a segurança de equipamentos da infraestrutura (racks) de vários ambientes do tribunal e dos equipamentos computadores dos usuários.	R\$ 85.406,00	0

Ação: Segurança da Informação da Justiça Eleitoral: referida ação está centralizada no TSE.

Em decorrência das despesas executadas nos processos SEI 0002334-07.2022.6.03.8000 e 0002436-29.2022.6.03.8000, encaminho abaixo justificativas para a necessidade de remanejamento de crédito.

PA	ITEM DE DESPESA	JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CRÉDITO	VALOR A SER SUPLEMENTADO (R\$)	VALOR A SER CANCELADO (R\$)
0002334-07.2022.6.03.8000	EQUIPAMENTO DE TIC - INVESTIMENTO - 4	A aquisição está prevista na Estratégia Nacional de Cibersegurança, item ID_F02 - NGFW - FIREWALL GATEWAY , disponível através da Ata de Registro de Preços TRE-PE 100/202 (0695439), e justifica-se pela necessidade do TRE-AP obter ambiente redundante de Firewall para infraestrutura tecnológica do Tribunal. A aquisição do ambiente principal foi realizada no início do ano, mas foi identificada a necessidade de realizar aquisições adicionais para redundância dos equipamentos e serviços, tendo em vista que no caso de uma eventual parada do ambiente principal, não haveria interrupção contínua e prolongada dos recursos e sistemas do TRE-AP.	423.933,51	
		A aquisição está prevista na Estratégia Nacional de Cibersegurança, item ID_F16 - BACKUP , e o pedido de ajuste de crédito se justifica pela necessidade de se criar um ambiente redundante de <i>backup</i> para o TRE-AP, tendo em vista que esse tribunal ainda não possui datacenter redundante, o que torna a necessidade do item ainda mais imperiosa para o TRE-AP. O pedido está alinhado às recomendações de boas práticas de controles Segurança da Informação previstos na medida de Segurança 11.4 do CIS Critical Security Controls Version 8. Adicionalmente, visa atender ao Parágrafo único do Art. 13 da Portaria Presidência TRE-AP 122/2023 (ID SEI 0729356):		

0002436-29.2022.6.03.8000	EQUIPAMENTO DE TIC - INVESTIMENTO - 4	Art. 13. Os backups dos serviços essenciais de TIC da Justiça Eleitoral do Amapá devem ser realizados utilizando-se as seguintes estratégias: <i>I - Cópias de segurança diária</i> <i>II - Cópias de segurança semanal</i> <i>III - Cópias de segurança mensal</i> <i>Parágrafo único.</i> As cópias de segurança que tratam este artigo seguem a estrutura de 3 (três) cópias dos dados, armazenadas em pelo menos duas mídias diferentes e manter um backup <i>fora do site principal</i>.	587.500,00	
	APOIO TÉCN. OPERACIONAL CUSTEIO - 3	Conversão de crédito disponível neste regional para atender aos itens acima.		1.011.433,51

4. iGovTIC 2023

O secretário informou que recebeu comunicação com resultado preliminar do iGovTIC no dia 30/08/2023 e naquela ocasião registrou o agradecimento pelo empenho da equipe.

Já no decorrer do mês de setembro, ressaltou a importância de manter os processos em execução e buscando melhorias para, dentro do possível, obter resultados ainda melhores na próxima avaliação.

5. Revisão de Processos de TIC

A STI iniciou o tópico informando que o objetivo deste item seria formalizar as ações de revisão dos processos e planos de TIC presentes no iGovTIC, tendo em vista que os processos vêm sendo discutidos pelos donos e gerentes dos processos em conjunto com a STI e APGTIC, que também contribuiu na revisão dos processos.

Assim, para apresentar a tabela abaixo e, para cada item, foram revisadas as principais alterações realizadas.

Item	SEI	Processo	Principais deliberações.
1	0003520-65.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Gestão de Contratos	O processo de Gestão de Contratos será revisado nas primeiras semana de agosto.
2	0000134-27.2022.6.03.8000	Gestão de Projetos de TIC	Alteração das páginas 1, 3, 5, 8, 9, 10, 11, 15 e 16. Alteração de termos, framework. Inclusão do formulário FSSI. Alteração no diagrama de iniciação e de encerramento.
3	0003544-93.2022.6.03.8000	Processo de Gestão Orçamentária	A STI informou que realizou, majoritariamente, correções em subatividades e na ordem de execução das atividades, que não estava sendo apresentada corretamente no processo.
4	0003507-66.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Disponibilidade e Capacidade	Atualização para novo formato, revisão textual em todo o manual do processo, principalmente na descrição das atividades do processo;
5	0003486-90.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Problemas	Atualização para novo formato, reformulação do fluxo de atividades e registros à fim de auditoria.
6	0003538-86.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Requisição	Atualização para novo formato, reformulação do fluxo de atividades com o intuito de dar maior agilidade ao processo.
7	0003490-30.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Ativos	Atualização para novo formato, revisão textual em todo o manual do processo, principalmente na descrição das atividades do processo;
8	0003539-71.2022.6.03.8000	Gestão de Incidentes	A CINF informou que não conseguiu enviar a tempo o processo, mas ele foi aberto pelo sharepoint e foram validadas a atualização para novo formato, revisão textual em todo o manual do processo, principalmente na descrição das atividades do processo.
9	0003511-06.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Liberação e Implantação	Atualização para novo formato, revisão textual em todo o manual do processo, principalmente na descrição das atividades do processo.
10	0003509-36.2022.6.03.8000	Gerenciamento de Mudanças	Atualização para novo formato, reformulação do fluxo de atividades com o intuito de dar maior agilidade ao processo.
11	0003299-82.2022.6.03.8000	Gestão de Riscos de TIC	Adicionados riscos dos processos de projetos, mudanças, central de serviços, liberação e implantação, capacidade e disponibilidade. Além disso, os riscos dos processos de S.I foram retirados da planilha de tratamento de riscos e foram realocados para planilha própria. Manteve-se o tratamento apenas dos riscos que apresentam risco residual alto mesmo após a implementação de controles.
12	0003262-31.2017.6.03.8000	Gerenciamento de Desenvolvimento e Sustentação de Software	Alteração em dois itens da seção de termos e definições. Alteração na abrangência. Inclusão do controle de versões na página 2. Inclusão da sustentação de software ao processo.
13	0003535-34.2022.6.03.8000	Gerenciamento da Central de Serviços	Atualização para novo formato, revisão do fluxo do processo com a condensação de atividades, eliminando ambiguidades.

Após as deliberações gerais citadas acima, ficou decidido pela aprovação dos membros para os processos e planos mapeados na tabela acima, porém, o plano de gestão de riscos de TIC deverá ser submetido também para aprovação formal do Comitê de Governança de TIC.

6. Novo servidor efetivo TRE-PA/TRT-8

A CSC questionou o STI sobre o andamento do requisição de novo servidor do TRE-PA/TRT-8.

O secretário informou que o processo está andando lentamente no TRE-PA, mas informou que houve aprovação do pedido e logo obter-se-á respostas sobre essa demanda.

Quanto ao TRT-8, o secretário informou que está em trâmite interno por conta da nomenclatura dos cargos.

A CSC novamente informou a necessidade de que o novo servidor seja lotado na unidade, tendo em vista as condições e atrasos dos projetos.

7. Segurança da Informação

A CINF, através da SCIBER apresentou revisão dos planos abaixo, previstos na Portaria 162/2021, dos quais as iniciativas já vinham sendo executadas através de ações cadastradas no Redmine da STI.

- Plano de Ação de Implementação da Cultura de Segurança Cibernética
- Plano de Ação de Implementação da Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança Digital
- Plano de Ação de Implementação da Proteção de Infraestrutura Críticas de TIC
- Plano de Ação de Implementação de Gestão de Vulnerabilidade

Após deliberações gerais, em especial sobre as pendências das ações de outras unidades, ficou decidido que a STI apresentará os documentos para o Comitê de Governança de Segurança da Informação do Tribunal, considerando que ele foi instituído recentemente e que existem ações que não dependem da STI.

8. PAC

A STI apresentou a tabela abaixo com a situação dos processos do PAC STI 2023. Informou que, em decorrência dos valores dos cursos, valores de passagens e diárias (inicialmente não previstos) e do baixo orçamento, não será possível concluir, com o orçamento 2023, os cursos do PAC.

Descrição	Unidade	Qtd	Valor Unitário	Valor Passagens	Valor Diárias	Valor Total	PA	Situação
Fundamentos de Forense Digital	SCIBER	0	R\$ 497,00			R\$ -	0001038-13.2023.6.03.8000	
Cyber Security Essentials	SCIBER	0	R\$ 497,00			R\$ -	0001042-50.2023.6.03.8000	
Investigação de Ataque Ransomware	SCIBER	0	R\$ 527,00			R\$ -	0001043-35.2023.6.03.8000	
Tratamento de Incidentes de Segurança	SCIBER	0	R\$ 970,00			R\$ -	0001045-05.2023.6.03.8000	
Plano Premium de Assinatura para 4 pessoas - 4 linux	SGIRC SCIBER	0	R\$ 1.980,00			R\$ -	0001046-87.2023.6.03.8000	
ETP, TCO e RISCOS nas Contratações de TIC	CINF	3	R\$ 3.000,00	R\$ 414,31	R\$ 3.134,72	R\$ 19.647,09	0002038-48.2023.6.03.8000	SOLICITADO
Curso Análises de Segurança - Casos práticos	STI	0	R\$ 4.000,00			R\$ -	0001048-57.2023.6.03.8000	
Curso XBA - Xponential Business Administration	STI	1	R\$ 6.100,00			R\$ 6.100,00	0000889-17.2023.6.03.8000	REALIZADO
Oracle - Treinamento DBAOCM Club	SASBD	2	R\$ 4.197,00			R\$ 8.394,00	0001049-42.2023.6.03.8000	SOLICITADO
						R\$ 34.141,09		
					Orçamento	R\$ 30.000,00		
					Saldo	-R\$ 4.141,09		

A CINF solicitou esforços da STI para dar continuidade aos cursos relacionados à Segurança. Assim, ficou decidido que o PAC seria atualizado para retirar algumas ações que não possuem orçamento e incluir mais uma ação de capacitação em segurança, através de diligências da STI para obtenção de recursos adicionais necessários para essa capacitação.

9. Expofeira

A CINF informou que foi montado a infraestrutura de atendimento no stand destinado ao TRE-AP com 2 kits biométrico visando atendimento ao eleitor (0764618) para Expofeira 2023. Para comunicação de dados foi contrato junto a empresa GNEX um link de acesso à Internet de 50 Mb devido a impossibilidade de montagem da antena móvel via satélite no ambiente destinado. Como medida de contingência, foi acordado em comum acordo com a ALAP a utilização dos respectivos links de acesso para suprir as necessidades mútuas, em caso de necessidade.

Durante o atendimento eleitoral na Expofeira 2023, foi escalado o suporte técnico em informática conforme Despacho CINF (0764565).

10. Deliberações Gerais

O secretário de TI concluiu a reunião e agradeceu a presença de todos.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 14/11/2023, às 17:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HELDER DA COSTA ANDRADE, Coordenador(a)**, em 14/11/2023, às 18:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 14/11/2023, às 19:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0765085** e o código CRC **4C8AF7D9**.