

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 15/01/2024	Início: 14h30	Término: 15h30	Local: STI
Pauta:	1. Acompanhamento PDTIC, Portfólio de Projetos e Avaliação da Gestão de TIC 2. Monitoramento de Contratações - Plano Anual para Contratações de Bens e Serviços de TIC 3. Monitoramento do Orçamento 4. Eventos Itinerantes 5. Janus 6. Relatório de Gestão TCU 7. iCovTIC 2024 8. Novo servidor efetivo TRT-8 9. Segurança da Informação 10. PAC 2024 11. Transparência / Selo de Qualidade 2024 12. Antenas VSAT 13. Substituição de equipamentos nas zonas 14. SISADER 15. Deliberações gerais		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de TI	Presidente
Helder Costa Andrade	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro
Mércia Rodrigues de Pinho	Secretaria Executiva	Convidado
Marcos Tork Souza	Assessor de Planejamento e Governança de TIC	Convidado

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

1. Acompanhamento PDTIC, Portfólio de Projetos e Avaliação da Gestão de TIC

O Secretário de TI iniciou o tópico informando sobre a necessidade de revisão do PDTIC para ele contemplar os novos projetos solicitados pelas áreas de negócio no levantamento de necessidades 0003372-20.2023.6.03.8000. Considerando a relação de sistemas e soluções constantes no levantamento, após deliberações gerais da reunião, o PDTIC (grupo sistemas) deve ser novamente avaliado, priorizado e atualizado (aprovado pelo CGOVTIC) conforme detalhamento abaixo.

Iniciativa	Data Esperada	Status	Solicitante	Observações
Sistema de protocolo	29/03/24	Não Iniciado	04ª ZE	• 0000962-86.2023.6.03.8000 • Última atualização: poderá ser atendido pelo novo sistema SEI. • Reunião CGOVTIC 30/03: atualizar no PDTIC e aguardar novo sistema SEI • há a previsão da demanda poder ser atendida pelo novo sistema SEI. De qualquer forma, a zona eleitoral deve formalizar o pedido. • Nova manifestação em 0732909. • Última atualização: O FSSI foi inserido no processo 0002214-27.2023.6.03.8000. • Deliberação anterior: verificar se a nova chefe mantém a demanda da chefe anterior, solicitante da demanda. • Reunião atual: mantida deliberação anterior. STI deve informar na reunião do CGOVTIC
Serviço básico para simples conferência dos cálculos trabalhistas desde a admissão até a rescisão dos contratos de trabalho terceirizados	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	• 0000962-86.2023.6.03.8000 • Última atualização: Demanda apresentada durante a elaboração do Plano de Contratações STI 2023 (0004091-36.2022.6.03.8000). • Observação STI: Avaliar sistema de TRT ou solução de mercado. • Reunião CGOVTIC 30/03: SAO vai revisar a demanda para confirmar a necessidade. • Última reunião: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda e novos requisitos. • Reunião atual: mantida deliberação anterior. STI deve informar na reunião do CGOVTIC
Sistema de Controle de Frequência de Colaboradores	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	• 0000913-16.2021.6.03.8000 • Não saiu na versão final do PDTIC, mas foi acrescentado para controle • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Foram consultados 18 TREs (RJ, RO, ES, MA, MS, PA, PB, PI, RN, RR, SP, TO, GO, AL, CE, SE, AM, MG), e obtivemos resposta de 7 tribunais, sendo que apenas o TRE/RO informou fazer uso de sistema de registro biométrico de terceirizados. • Reunião CGOVTIC 30/03: CSC apresentou solução (Sistema Gestão de Colaboradores) está aguardando demandante. Será adicionado na revisão do PDTIC, mas ficou acordado que a SAO vai revisar a demanda para confirmar a necessidade. • Última reunião: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda ou se ela poderá ser atendida Sistema Gestão de Colaboradores da STI, mas informou, conforme última reunião, que recebeu a informação que a frequência dos colaboradores passará a utilizar novo sistema das contratadas. • Reunião atual: mantida deliberação anterior. STI deve informar na reunião do CGOVTIC
Sistema de Calendário de Sessões e Audiências	30/04/24	Aguardando demandante	SEJUD	• Demanda atendida parcialmente com solução de contorno. • Última Atualização (Reunião CGOVTIC 30/03): SEJUD vai verificar se permanece a demanda. STI vai tentar atender pelo Office365 (CINF). • Última reunião: STI está aguardando SEJUD ratificar a necessidade da demanda e os requisitos. • Reunião atual: mantida deliberação anterior
Sistema de ponto	30/04/24	Suspensão	SGP	• ATA SEI (0424327) Avaliar e informar à STI se o sistema do TRE-TO, que não é integrado ao SEI, atende ao item. • ATA (0441576): a SGP continuará a análise do sistema implantado e, caso fosse necessário, informaria à STI sobre eventuais necessidades complementares da Secretaria. • Ata CGOVTIC (ID SEI 0519841) • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Foram entregues módulos complementares: 0002326-35.2019.6.03.8000 0002515-42.2021.6.03.8000 • Pedido da SAO (0000913-16.2021.6.03.8000) para criar o sistema • ATA CGOVTIC (ID SEI 0519841) • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Decido pelo sistema do TRE-PA. Aguardando andamento administrativo • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. A STI está aguardando resposta ao despacho SEI 0708269. Informou que o sistema do TRE-PA não suporta especificidades do TRE-AP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é sua quinta prioridade entre as demandas da SGP. Informou que, hoje, não tem necessidade de alteração da aplicação e que só manteria o item devido pedido da própria STI, que possui necessidade de atualizar a máquina. Citou ainda que precisa apenas de alguns relatórios de diárias, os quais, a STI informou que, eventualmente, poderiam ser atendidos pelo BI." • Última reunião: aguardando orientações. • Reunião atual: a SGP informou que não realizou análise aprofundada sobre o sistema a ser utilizado. Ficou decidido que a STI iria avaliar qual seria a melhor solução do ponto de vista técnico (tecnologia utilizada) para o TRE.
Ferramenta de cálculo automático de margem consignável no sistema da folha com possibilidade de consulta da margem pelo servidor na intranet, no SGRH Web	30/04/24	Em execução	SGP	• 0000962-86.2023.6.03.8000 • Formalização do Pedido: 0001140-35.2023.6.03.8000 • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é sua primeira prioridade entre as demandas da SGP. A STI buscou solução e realizou reunião com a empresa fornecedora da solução eConsign. A STI informou que, em paralelo, está em contato com outros tribunais para buscar as rotinas de geração de margem consignável. A SGP/COPEs informou que vai verificar a utilidade e aplicabilidade do sistema no TRE-AP, para que a STI possa dar andamento na solução. • houve reunião com o fornecedor do eCONSIG e estamos aguardando a base de homologação e realização do contrato.

				• base de homologação criada, porém aguardando demais procedimentos. Será agendado reunião com o fornecedor. • Última atualização: realizada reunião com o fornecedor no dia 06/11/2023. Encaminhamos o contrato para a SGP providenciar o processo de assinatura. A SASBD iniciou os estudos dos scripts para implementação. • Última atualização: Foi enviado a documentação contratual para a SGP providenciar a assinatura e encaminhamentos. Processo tramitando: 0003721-23.2023.6.03.8000.
Implantar nova versão do sistema SEI	30/04/24	Em planejamento	SGP	• 0001037-28.2023.6.03.8000 • 0705417 • Última atualização: STI finalizou os trâmites burocráticos com o TRF-4 e SGP ofilizou demanda (0004091-36.2022.6.03.8000). • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • Reunião abril: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é a sexta prioridade entre as demandas da SGP, tendo em vista que o BI tende a atender a demanda. A STI informou que, por enquanto, a implantação está suspensa, em decorrência de outras demandas mais urgentes. • Última reunião: aguardando base de homologação para implantação do novo SEI. • Base de homologação criada, porém aguardando demais procedimentos. • Última atualização: Iniciada as tratativas entre as equipes da CINF e CSC. Está sendo aguardada a implantação do OpenShift para utilizar as tecnologias mais recentes na implantação.
Alimentação do Sistema LOTUS para Eleições	13/09/24	Em planejamento	STI	• ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Reunião CGOVTIC 30/03: Para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Reunião atual: mantida deliberação anterior. • Última atualização: A SDS abriu o chamado 271101 no TSE para solicitar a criação de um processo eleitoral no ambiente de homologação para iniciar os testes. • Última atualização: O TSE resolveu o chamado e enviou os dados dos processos eleitorais. Aguardando a SDS ter tempo disponível para iniciar a preparação.
Atualização do Sistema LOTUS para Eleições	13/09/24	Em planejamento	STI	• ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Última Atualização: para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Reunião atual: mantida deliberação anterior. • Última atualização: A SDS abriu o chamado 271101 no TSE para solicitar a criação de um processo eleitoral no ambiente de homologação para iniciar os testes. • Última atualização: O TSE resolveu o chamado e enviou os dados dos processos eleitorais. Aguardando a SDS ter tempo disponível para iniciar a preparação.
Atualização do Sistema de Diploma para Eleições	08/11/24	Não iniciado	STI	• ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Última Atualização: Para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Reunião CGOVTIC 30/03: STI inseriu novamente a demanda, pois ela é recorrente a cada eleição. • Reunião atual: mantida deliberação anterior.
SITDoc - Sistema de Inteiro Teor de Documento - Novo ITAR	#	Aguardando demandante	SEJUD	• Última atualização: Demanda oriunda a partir do Ofício-Circular STI nº 301/2023 do TSE.
Publicação dos atos na internet (portais e instruções normativas) e respectiva consolidação em linguagem HTML na mesma sistemática adotada, por exemplo, pelo TSE e TRE-BA	#	Aguardando demandante	SGP	• Aguardando o FSSI
Uso da inteligência artificial na elaboração de decisões e identificação de processos com similaridade e análise da petição inicial, sugerir classe e assunto.	#	Aguardando demandante	CRDCOR	• Aguardando o FSSI • Última atualização: O Janus deve suprir esta demanda. Aguardando finalização do projeto para reavaliar a necessidade deste projeto.
Implantação do sistema Janus	#	Aguardando demandante	SEJUD	• Aguardando o FSSI
Implantação de BI para autogerenciaento das zonas eleitorais	#	Aguardando demandante	CRDCOR	• Aguardando o FSSI
Substituição do Sistema de Diárias (SISCD)	#	Aguardando demandante	SGP	• Última atualização: A SDS se manifestou com relação ao sistema atual (0776021) que é inviável mantê-lo. Trata-se de um sistema legado que consome muito tempo e energia na tratativa de problemas, quando já há soluções prontas e eficientes. Foi encaminhado para SGP se manifestar e buscar uma nova ferramenta em outro regional.
Implantação do Sistema de Controle e Registro de Autoridades (CORAU)	#	Aguardando demandante	SGP	• Última atualização: Foi feita a proposição para a SGP testar o sistema ou conhecer outra proposta de outro regional. • Última atualização: Aguardando retorno da SGP.

2. Monitoramento de Contratações - Plano Anual para Contratações de Bens e Serviços de TIC.

Foi firmado o Contrato nº 1/2024 (0794382) com a empresa GRG TECH ASSESSORIA EM INFORMÁTICA LTDA, para os serviços:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DO ITEM
1	2	Serviço de Ativação da Solução	1	R\$ 74.000,00	R\$ 74.000,00
	4	Treinamento (por pessoa)	4	R\$ 22.520,00	R\$ 90.080,00
TOTAL					R\$ 164.080,00

Iniciado os seguintes processos visando atender ao Plano Anual para Contratações de Bens e Serviços de TIC (0790359)

PROCESSO	OBJETO	ANEXO DO PLANO	VALOR ESTIMADO
0000050-55.2024.6.03.8000	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de apoio técnico à realização das Eleições Municipais 2024 no Estado do Amapá	Anexo IV - Eleições 2024 - Item 1	R\$ 618.401,32
0000617-91.2021.6.03.8000	Solicitação para contratação de antena adicional por tempo determinado. Até Novembro/2023, para atender sessões itinerantes.	Anexo I - Contratações Ordinárias (com previsão orçamentária) - Item 8	R\$ 29.876,04

3. Monitoramento do Orçamento

A CINF apresentou ao Secretário STI a estimativa de custo anual dos contratos continuados gerenciados pela STI.

NATUREZA DA DESPESA	CONTRATO	FAVORECIDO	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO CONTRATUAL	PROJEÇÃO DA LIQUIDAÇÃO ANUAL R\$
COMUNICAÇÃO DE DADOS E REDES EM GERAL	08/2020	OI S.A - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL	LINK DE INTERNET 100MB NA SEDE DO TRE/AP	Vigente até: 01/09/2024	11.350,56
	09/2021	CLIQUE TELECOM	LINK MPLS 10 MB	Vigente até: 26/02/2024	209.313,00
	10/2021	VALE DO RIBEIRA INTERNET LTDA - ME	LINK DE INTERNET 10 MB (1ª ZE - AMAPÁ, CALÇOENE, 4ª - OIAPOQUE, 7ª ZE - LARANJAL, VITÓRIA, 8ª ZE - TRATARUGALZINHO, 11ª - SERRA DO NAVIO, 12ª ZE - PORTO GRANDE)	Vigente até: 01/03/2024	89.213,52
	12/2021	MOB TELECOM	LINK DE INTERNET 500MB NA SEDE DO TRE/AP + LINK DE INTERNET 100MB NA 6ZE E 10ZE	Vigente até: 15/03/2024	48.910,83
	15/2021	CLIQUE TELECOM	LINK DE INTERNET 10 MB (11ª - PEDRA BRANCA DO AMAPARI, 12ª ZE - FERREIRA GOMES)	Vigente até: 28/03/2024	19.500,00

(LINK INTERNET)	19/2023	DB3 SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES S.A	OPERADORA A - LINK DEDICADO PARA ACESSO À INTERNET COM CAPACIDADE DE 500 MBPS	Vigente até: 21/11/2024	26.400,00
	20/2023	ADALCINEIA COSTA FERREIRA LTDA (CLIQUE TELECOM)	OPERADORA B - LINK DEDICADO PARA ACESSO À INTERNET COM CAPACIDADE DE 500 MBPS	Vigente até: 21/11/2024	36.000,00
	22/2023	CLIQUE TELECOM	LINK DE INTERNET 20 MB (1ª, 5ª, 6ª, 7ª, 8ª, 10ª, 11ª, 12ª ZE)	Vigente até: 08/01/2025	57.049,44
	23/2023	COMPUSERVICE LTDA	LINK DE INTERNET 20 MB (4ª ZE)	Vigente até: 08/01/2025	16.999,92
COMUNICAÇÃO DE DADOS E REDES EM GERAL (COMUNICAÇÃO DE DADOS VIA SATELITE)	17/2021	MOBILI TELECOM	VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 2 Antenas)	Vigente até: 07/10/2024	71.126,40
	01/2022	MOBILI TELECOM	VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 1 Antena)	Vigente até: 18/03/2024	32.400,00
				TOTAL	618.263,67
SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TIC	06/2023	A. DA S. BELO LTDA	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	Vigente até: 08/05/2024	15.000,00
	06/2023	(THONNER & CIA)	PEÇAS DE IMPRESSORAS		
				TOTAL - MANUTENÇÃO DE IMPRSSORAS	15.000,00
	16/2022	TECHCOM (SERVIÇOS)	SUPORTE A INFRAESTRUTURA		1.065.247,20
	16/2022	TECHCOM (DIÁRIAS)		Vigente até: 14/07/2024	70.000,00
	16/2022	TECHCOM (HORA-EXTRA)			
				TOTAL - SUPORTE TÉCNICO	1.135.247,20
				TOTAL DE SUPORTE TÉC. E INFRAESTRUTURA DE TI	1.150.247,20
COMPUTAÇÃO EM NUVEM	13/2021	SOFTWAREONE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	LICENÇAS DE USO DE SOFTWARE MICROSOFT DO TIPO SUÍTE ESCRITÓRIO - OFFICE 365	Vigente até: 16/09/2024	166.840,00
	11/2023	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS - SERPRO	COMPUTAÇÃO EM NUVEM	Vigente até: 18/09/2025	50.000,00
				TOTAL	216.840,00
				DOTAÇÃO LOA	1.985.350,87

4. Eventos Itinerantes

Com o objetivo de atender às expectativas dos cidadãos brasileiros em relação aos serviços prestados pela Justiça Eleitoral, cuja missão é garantir a legitimidade do processo eleitoral a fim de fortalecer a democracia, foi solicitado pelo Diretor Geral através do Despacho (0785659) a consolidação de cronograma visando atendimento itinerante aos eleitores nas localidades dentro da jurisdição de cada zona eleitoral.

Foi apresentado pela CINF o cronograma de atendimento (0794042), o qual buscou atender as demandas solicitadas pelos chefes de cartórios a Diretoria Geral deste regional.

Serão utilizadas nas ações itinerantes:

3 - Antenas transportáveis - modelo Starlink

6 - Equipamentos tipo notebook

6 - Kits de atendimento biométrico - composto de: leitor óptico de impressões digitais; dispositivo de capturas de imagens digitais (foto); flash externo; maleta de transporte e cenário (mini estúdio fotográfico com assento)

3 - Impressoras laser monocromática

3 - Nobreak para proteção do modem satelital e firewall utilizado para conexão VPN

Foram assinando os contratos TRE-AP 25/20023 (0789725) e 31/2023 (0792764), para aquisição de novos Kits de atendimento (kit Bio), com entrega programada em até 90 (noventa) dias.

5. Janus

O STI iniciou a conversa falando da expectativa das áreas de negócios interessadas no Janus.

O CSC informou que solicitou as liberações necessárias por parte do TSE e TRE-BA para iniciar a implantação. Informou também que está no aguardo do retorno.

O CSC informou aos presentes que foi solicitado a SGIRC as máquinas virtuais para a implantação e os notebooks para os representantes da CSC utilizarem na viagem. Adicionalmente, foi solicitado ao CINF prioridade na demanda.

O STI conclui informando que na semana de 15/01 a 18/01/2024, Urivino e Josemar estarão em viagem ao TRE-BA para treinamento e preparação do ambiente para implantação do sistema no TRE-AP.

6. Relatório de Gestão TCU

O STI apresentou as informações sobre o Relatório de Gestão (RG) na forma de Relatório Integrado (RI), processo SEI 0004323-14.2023.6.03.8000 (ID SEI 0795414), explicitando os principais pontos. A lista a seguir enumera sucintamente os pontos e as demandas de cada área:

1) Item - Conformidade Legal

- A STI e a CINF serão responsáveis pela atualização e revisão das normas 2023 para complementar o relatório.

2) Item Indicadores

- Cada unidade (STI, CINF e CSC) deverá coletar os dados de responsabilidade de suas respectivas unidades para o preenchimento da [tabela](#).

3) Item Montante de Recursos Aplicados

- Ficou acordado que a STI irá atualizar os dados através do despacho STI ID SEI 0795425.

4) Item Contratações mais relevantes

- Ficou acordado que a CINF vai atualizar a tabela com os dados de 2023.

5) Principais iniciativas e resultados

Ficou acordado que Marcos/Emanuel vão adicionar dados de 2023 referentes ao subitens:

- Aperfeiçoar a Governança e a Gestão
- Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores
- Buscar a Inovação de Forma Colaborativa
- Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário
- Item deve ser coletado através do resultado da pesquisa de satisfação 2023, disponível na pasta de pesquisa disponível neste [link](#).

Ficou acordado que Jimmy vai adicionar dados de 2023 referentes ao subitens:

- Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados
- Buscar a Inovação de Forma Colaborativa
- Aprimorar as Aquisições e Contratações

Ficou acordado que Jimmy e Hélder vão adicionar dados de 2023 referentes ao subitens:

- Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

7. iGovTIC 2024

A STI introduziu o tópico enfatizando não apenas a necessidade de manter o nível de maturidade de Excelência alcançado no ano anterior, mas também ressaltou a importância de elevar esse padrão ao abordar deficiências previamente não abordadas. Com a proximidade das eleições municipais em 2024, a STI destacou a urgência de acelerar a revisão de todos os processos de gestão e gerenciamento. Além disso, a equipe foi instada a canalizar esforços significativos para adequar os processos que ainda não foram totalmente implementados, reconhecendo a necessidade de uma abordagem proativa diante do cenário eleitoral iminente.

8. Novos servidores efetivo TRE-PA/TRT-8

A STI informou que em reunião com o Excelentíssimo senhor Presidente, DG, AIP, ASPRES e SGP ficou decidido que o TRE-AP (SGP) deveria consultar o TSE acerca da viabilidade de realizar o aproveitamento. A STI está acompanhando o processo e reiterou que o ofício fosse encaminhado ao TSE".

9. Segurança da Informação

Monitoramento do parque de computacional através das ferramentas: Tenable, Tenable AD e Trend.
Ação continua da campanha de conscientização em segurança da informação através do KnowBe4 (plataforma de treinamento).

10. Transparência / Selo de Qualidade 2024

O STI iniciou o tópico apresentando o teor do processo 0000104-21.2024.6.03.8000.
O STI falou que em relação aos itens da STI no Transparência, previstos na Informação ID SEI 0795201, que deve ser feito o seguinte:

- Ação geral para todos os itens:
- Revisar o que é cobrado
 - Revisar/avaliar onde tem risco de não atendermos em análise mais criteriosa e se podemos melhorar algo.

Ações específicas por item:

Item 27 - Publicar PDTIC

- Ação geral

Item 28 - Publicar Plano de Contratações

- Ação geral

Item 29 - Painéis de TI

- Ficou acordado que Hélder e Marcos vão criar novos painéis (layout) e alimentar os dados para PDTIC e Projetos.
- Ficou acordado que Jimmy vai atualizar o painel de contratações.
- Ficou acordado que Helder e Marcos vão atualizar os dados dos painéis.

Item 30 - Dados Abertos

- O STI solicitou que fosse verificado se seria possível, com "pouco esforço", automatizar a geração dos dados de processos do atena e publicar nos formatos CSV e ODS.
- O STI comentou que uma possível solução seria verificar se o Atena tem algo para gerar automático e mandar pra APPS.
- O STI indicou olhar outros tribunais que também pontuaram para verificar se podemos, mais facilmente, melhorar ou cobrir algo que não atendemos bem.

Item 31 - Acesso Automatizado

- O STI indicou olhar outros tribunais que também pontuaram bem para verificar se podemos, mais facilmente, melhorar ou cobrir algo que não atendemos bem. Exemplo: Este item foi resolvido usando o PJe. No entanto, analisando agora, talvez exista também acesso automatizado público para os sistemas INFODIP e SIEL.

11. PAC 2024

O STI iniciou o tópico solicitando aos coordenadores que iniciem o processo de consulta aos servidores a respeito dos cursos pretendidos para 2024.
O CSC informou que deu o prazo para sua equipe se manifestar até 02/02/2024.
O CINF informou que deu o prazo para sua equipe se manifestar até 09/02/2024.

12. Antena VSAT

O STI iniciou o tópico solicitando ao CINF atualização sobre a situação da aquisição das antenas VSAT.
O CINF informou a possibilidade de aditivo ao contrato nº 17/2021 (0554614), por tempo determinado. Será solicitado anuência do fornecedor.

13. Substituição de equipamentos nas zonas

O STI iniciou o tópico solicitando ao CINF atualização sobre a situação da substituição de equipamentos.
O CINF informou que serão substituídos 40% do parque computacional na sede e cartórios.
O CINF apresentou o cronograma de substituições, disponibilizado no servidor de arquivos sharepoint:
(https://treapjusbr.sharepoint.com/:x:/r/sites/sti/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BF5B0216-09A2-4519-859A-DBF148FD50B8%7D&file=Controle%20de%20Equipamentos_adquiridos%20em%202023_2024.xlsx&action=default&mobileredirect=true)

14. SISADER

O STI iniciou o tópico solicitando aos coordenadores o cumprimento do prazo das ações.
O CSC informou que as suas unidades estão em dia com o sistema. Tudo está preenchido e aprovado.
O CINF informou que tem algumas unidades pendentes, mas está cobrando para que finalizem até o prazo final.

15. Deliberações Gerais

O secretário de TI concluiu a reunião e agradeceu a presença de todos.



Documento assinado eletronicamente por JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a), em 02/02/2024, às 14:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por HELDER DA COSTA ANDRADE, Coordenador(a), em 02/02/2024, às 14:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a), em 06/02/2024, às 19:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por MERCIA RODRIGUES DE PINHO, Colaborador(a) Terceirizado(a), em 15/02/2024, às 15:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei-tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador 0797458 e o código CRC D30ED6C6.