

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 15/04/2024	Início: 16h30min	Término: 17h30min	Local: STI
Pauta:	1. Atualização do PDTIC 2. Fechamento do Cadastro 3. IGovTIC 4. Orçamento e Contratos 5. BI - Equipe e Estrutura 6. Transparência 7. Sala de Audiência 2ª Zona 8. Certificado Digital 9. Eleição 2024 10. Deliberações Gerais		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Presidente
Helder Costa Andrade	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Ausente
Éden Monteiro da Paixão	Coordenador de Infraestrutura e/e	Convidado
Marcos Tork Souza	Assessor de Planejamento e Governança de TIC	Convidado

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

1. Atualização do PDTIC

O coordenador da CSC apresentou a atualização para as iniciativas abaixo:

Iniciativa	Data Início	Status	Solicitante	Ordem de Prioridade	Observação Final
SITDoc - Sistema de Inteiro Teor de Documento - Novo ITAR	09/04/2024	Em execução	SEJUD	Baixa	• Demanda oriunda a partir do Ofício-Circular STI nº 301/2023 do TSE. • Talvez não seja necessária a implantação, visto que as áreas de negócio usam outras ferramentas que executam o mesmo serviço. Davi vai explicar melhor em reunião. • Última atualização 02/02/2024: Aguardando área de negócio. • Última atualização 06/03/2024: Devido aos problemas com o módulo de criptografia do SADP, ficou decidido pela CSC a implantação independente de provocação pela área de negócio com vistas a reduzir os chamados recorrentes do SADP. • Última atualização 15/04/2024: Espera-se que em 2 semanas a demanda seja finalizada.
Atualização e Alimentação do Sistema LOTUS para Eleições	10/04/2024	Em execução	STI	Baixa	• ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Reunião CGOVTIC 30/03/2023: Para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Última Atualização: mantida deliberação anterior. • Última atualização: A SDS abriu o chamado 271101 no TSE para solicitar a criação de um processo eleitoral no ambiente de homologação para iniciar os testes. • Última atualização: O TSE resolveu o chamado e enviou os dados dos processos eleitorais. Aguardando a SDS ter tempo disponível para iniciar a preparação. • Última atualização 02/02/2024: A SDS não conseguiu desafogar das demandas para conseguir atender o LOTUS. • Última atualização 15/04/2024: Foi iniciada a demanda pela SDS.
Implantar nova versão do Sistema SEI	#	Em planejamento	CSC/CINF	Baixa	• 0001037-28.2023.6.03.8000 • 0705417 • Última atualização: STI finalizou os trâmites burocráticos com o TRF-4 e SGP oficializou demanda (0004091-36.2022.6.03.8000). • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é a sexta prioridade entre as demandas da SGP, tendo em vista que o BI tende a atender a demanda. A STI informou que, por enquanto, a implantação está suspensa, em decorrência de outras demandas mais urgentes. • Última atualização: Iniciada as tratativas entre as equipes da CINF e CSC. Está sendo aguardado a implantação do OpenShift para utilizar as tecnologias mais recentes na implantação. • Última atualização 01/02/2024: Mantém a última atualização.

					• Última atualização 15/04/2024: Reunião realizada com Danilo, Davi e Urvino para discutir o que será preciso fazer para atualizar o SEI. Ficou decidido que será necessário realizar um estudo da infraestrutura (Danilo) para que possamos preparar o ambiente de homologação. Ficou combinado que a migração será realizada a quatro mãos, CINF e CSC.
--	--	--	--	--	---

2. Fechamento do Cadastro - Problemas Sistema ELO / Infraestrutura nos Cartórios

Visando dar o apoio mais efetivo ao fechamento do cadastro eleitoral a STI solicitou autorização do DG para liberar entrada dos servidores no turno da manhã e registrar em banco de horas os serviços prestados pelas equipes no período de 15/04 até o término do cadastro, dia 08/05. No entanto, no sistema GSE só foi inserido até o momento o mês de abril.

O secretário da STI solicitou à CINF criação de processo SEI e a efetiva instalação de computadores e equipamentos de biometria, quando aplicável, nas zonas eleitorais, visando atender ao planejamento realizado pela STI e informado para as áreas interessadas.

3. IGovTic

3.1. Revisão de processos

O APGTIC apresentou, para aprovação deste Comitê a consolidação das revisões que vinham sendo realizadas nos últimos meses dos processos Processo de Gerenciamento de Ativos de TIC, Processo de Gerenciamento de Incidentes de TIC, Processo de Gerenciamento de Mudanças de TIC, Processo de Gerenciamento de Problemas de TIC, Processo de Gerenciamento de Requisições de TIC, Processo de Gerenciamento de Disponibilidade e Capacidade de TIC, Processo de Gerenciamento de Liberação e Implantação de TIC e Processo de Gerenciamento de Contratos de TIC.

Após as devidas análises pelos presentes, todos as revisões foram aprovadas pelos responsáveis pelo processo, presentes na reunião. O STI informou que as revisões serão inseridas nos seus respectivos processos e encaminhados para publicação.

4. Orçamento e Contratos

Em relação aos contratos de Cibersegurança, a STI retirou pedido anterior no sentido de atualizar a situação contratual de todos os itens relacionados à cibersegurança, com intuito de realizar ajuste orçamentário, bem como prevê as novas contratações necessárias.

A CINF informou que, em relação à licitação do TRE-PA, cuja ata foi disponibilizada no ano passado, considera que o TRE-AP deveria aguardar para iniciar esse contrato, tendo em vista que ainda existem pendências de contratos anteriores.

Em relação aos pagamentos da OI, Firewall, informa que agora há um embrólio contratual que está sendo resolvido entre os fiscais e a empresa. Assim que for resolvido, será enviado para pagamento definitivo.

Em relação aos contratos 20GP, a STI reiterou a necessidade de CINF fazer a atualização desse mês sobre a planilha de acompanhamento orçamentária e contratual da secretaria.

5. BI - Equipe e Estrutura

A STI informou que vai levar para a administração, novamente, pontos relevantes sobre o BI, visando reduzir eventuais divergências de entendimentos e expectativas para o TRE-AP.

5.1. Data de chegada do TRE-GO

5.1.1. O coordenador da CSC informou ao STI, que através de conversa com Juvenal, ficou sabendo da vinda do TRE-GO na semana de 28/04 a 03/05. Foi discutido a preocupação da STI não ter sido informada formalmente.

5.2. Equipe

5.2.1. O coordenador da CSC informou ao STI que da CSC será deslocado de forma presencial Urvino (DBA), Josemar (DevOps) e Lucas (Data Analytics). Além disso, o coordenador da CSC também estará presencialmente acompanhando e prestando o suporte necessário.

5.2.2. O coordenador em exercício da CINF informou ao STI que da CINF disponibilizará 8 microcomputadores com 2 monitores, impressora multifuncional laser. Para dinamizar o fluxo do trabalho foram provisionadas 8 máquinas virtuais, conforme configuração solicitada. Adicionalmente informou também que haverá suporte técnico em microinformática presencial.

5.2.3. O STI informou que também estará presente para supervisionar as atividades.

5.3. Estrutura

5.3.1. O coordenador da CSC manifestou aos presentes a preocupação por não ter recebido nenhuma informação de estrutura tecnológica por parte do TRE-GO (servidores, softwares etc.). Em contrapartida, o coordenador solicitou à CINF uma VM nova com base nas configurações anteriores do BI para que Josemar configure de acordo com as especificações anteriores. O coordenador ressaltou que a VM atual está desorganizada e poluída desde a intervenção do TRE-GO, além de que a nomenclatura de tudo da máquina estava em nome do TRE-GO e agora foi transferida para TRE-AP.

5.3.2. O coordenador da CINF informou ao STI da preocupação em receber as especificações de infraestrutura para preparação, como a sala, quantidade de computadores, switch etc.

5.3.3. O coordenador da CSC informou aos presentes que solicitou ao Juvenal e ao Patrick via WhatsApp que cobre do TRE-GO tais especificações. Até o momento da reunião não teve retorno.

5.3.4. O STI complementou que durante a conversa realizada no dia 12/04/2024 em que Juvenal estava

presente para tratar outros temas, foi solicitado a mesma questão do item 5.3.3.

6. Transparência

A CSC solicitou que a STI levasse para a alta administração a necessidade de antecipar algumas etapas que recaem sobre a STI, em decorrência do baixo quadro de pessoal da unidade.

6.1. Período de avaliação

6.1.1. O STI informou que em abril foi iniciado o período de avaliação e que as equipes devem estar atentas para atender eventuais demandas urgentes.

7. Sala de Audiências 02ª Zona

O STI destacou que embora áudio e vídeo não sejam da alçada de TI, continuam a receber demandas específicas relacionadas às salas de audiência nas zonas eleitorais. Como o assunto não estava claramente definido, a CINF desenvolveu um projeto que utiliza computadores e o contrato de áudio e som do tribunal.

O Secretário da STI informou que irá apresentar esse projeto à 02ª zona eleitoral, um dos demandantes, para avaliação. Se aprovado, será proposto aos novos demandantes com a mesma necessidade.

8. Certificado Digital

O Diretor-Geral encaminhou processo sobre aquisição conjunta de certificados digitais. A STI questionou a CINF sobre as quantidades necessárias, porém a CINF informou que seria interessante haver diálogo com a administração, tendo em vista que hoje o processo é conduzido por eles.

9. Eleições 2024

9.1 13º Simulado Nacional de Hardware (PA 0001133-09.2024.6.03.8000)

O coordenador da CSC informou que a equipe do simulado chegou em conformidade ao município de Amapá e que os testes foram iniciados.

A chefe de seção da SGSUE comunicou ao coordenador da CSC que trará para reunião, após o simulado, oportunidades de melhorias no depósito de urnas de Amapá.

9.2 Contratação Técnicos de Urnas

O coordenador em exercício da CINF informou que o processo para contratação dos técnicos de apoio às eleições, foram elaborados os estudos técnicos preliminares e termo de referência, agora está em análise da APGA - Assessoria de Planejamento e Gestão Administrativa.

10. Deliberações Gerais

O secretário de TI concluiu a reunião agradecendo a presença de todos.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 10/05/2024, às 16:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HELDER DA COSTA ANDRADE, Coordenador(a)**, em 10/05/2024, às 16:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 16/05/2024, às 14:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0824214** e o código CRC **8D2C782D**.