

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 21/07/2025	Início: 15h	Término: 16h	Local: STI
Pauta:	- Governança de TIC - Orçamento e Segurança da Informação - Orçamento - PDTI - Capacitação PAC - Novos servidores		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanuel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Presidente
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro
Renan Coutinho Diniz	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Marcos Tork Souza	Assessor de Planejamento e Gestão de TIC	Convidado

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

3.2. Governança de TIC

Apresentação:

A Assessoria de Planejamento e Gestão de TIC (APGTIC) informou que a divulgação dos resultados preliminares do Índice de Governança de TIC ocorrerá no dia 23 de julho. Destacou que, por meio do sistema Integra, já foram identificadas as três evidências recusadas: a planilha de funções gerenciais, a comprovação de reunião do Comitê de Governança de TIC e a comprovação de ações de valorização dos servidores de TIC.

Deliberação:

O Comitê deliberou que a APGTIC será responsável pela elaboração do recurso referente à evidência de funções gerenciais; o Coordenador de Soluções Corporativas (CSC) ficará encarregado do recurso relativo à evidência de ações de valorização dos servidores de TIC; e o Secretário de Tecnologia da Informação (STI) será responsável pelo recurso referente às reuniões do Comitê de Governança de TIC.

3.3. Orçamento e Segurança da Informação

Apresentação:

O Secretário de Tecnologia da Informação (STI) informou que não foi possível viabilizar os recursos necessários para a aquisição dos itens previstos na ARP nº 1/2025, referentes a ativos de segurança da informação, uma vez que outras demandas foram priorizadas na segunda fase de créditos adicionais de 2025. Destacou que a expectativa é aguardar a abertura da terceira fase de créditos adicionais para nova solicitação de recursos destinados à aquisição dos referidos equipamentos.

Deliberação:

Deliberou-se que a Coordenadoria de Infraestrutura (CINF) deverá acompanhar as próximas etapas de liberação de créditos adicionais, a fim de possibilitar o pleito de recursos voltados à aquisição de ativos de segurança da informação, conforme planejamento da STI.

3.4. Plano Diretor de Tecnologia da Informação

Apresentação:

O Coordenador de Soluções Corporativas (CSC) informou que foi iniciado o mapeamento das novas demandas que deverão compor a atualização do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), a ser concluída até o final do exercício de 2025. As atividades já identificadas foram apresentadas em tabela anexa, contemplando as novas iniciativas da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI):

ATIVIDADES NOVAS NÃO INCLUÍDAS NO PDTIC				
DESCRIÇÃO	DATA DE CONCLUSÃO	STATUS	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÕES
Implantação do Sistema Prisma		Não iniciado	CSC	
Implantação de Sistema de Margem Consignável (eConsig)		Em andamento	CSC	
Implantação de Sistema de Comunicação Processual com uso de IA e Linguagem Simples - MarIA		Em andamento	CSC	

Deliberação:

O Comitê deliberou que o CSC deverá, nas próximas reuniões, apresentar tabelas atualizadas contendo, de forma gradual, a consolidação das atividades concluídas em 2025, as ações em andamento e aquelas previstas para início ainda no exercício de 2025. Determinou-se, também, que sejam incluídas as novas demandas ainda não contempladas no PDTIC e não constantes na tabela apresentada

3.5. Capacitação PAC

Apresentação:

O Coordenador de Soluções Corporativas (CSC) informou que os cursos Certified Incident Handler e Certified Cloud Security Engineer já estão contratados, com início previsto para os dias 19 de agosto e 15 de setembro, respectivamente. Destacou que as demais capacitações previstas no Plano Anual de Contratações deverão ser efetivadas no mês de agosto, tendo em vista a importância de que os novos servidores participem dos treinamentos para nivelamento técnico e desenvolvimento das habilidades necessárias à execução dos projetos pendentes da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). A execução do PAC está resumida na tabela abaixo:

CURSO	QTD	VALR UN	TOTAL	PARTICIPANTES	SITUAÇÃO
ACADI - Certified Incident Handler	2	R\$ 6.765,00	R\$ 13.530,00	Danilo Carvalho Carreira Aline Zavarize Oliosí	Contratado - Previsão de início 19/08/2025
CCSE - Certified Cloud Security Engineer	1	R\$ 10.080,00	R\$ 10.080,00	Danilo Carvalho Carreira	Contratado - Previsão de início 15/09/2025
Banco de Dados Oracle	1	R\$ 5.472,00	R\$ 5.472,00		Não iniciado
Formação Agentic AI Engineer 4.0	1	R\$ 3.790,00	R\$ 3.790,00		Não iniciado
Formação Inteligência Artificial para o Direito 4.0	1	R\$ 3.440,00	R\$ 3.440,00		Não iniciado

Deliberação:

O Comitê deliberou pela priorização da execução dos cursos programados para o mês de agosto, garantindo a participação dos novos servidores, de forma a promover o alinhamento técnico e a capacitação necessária para o avanço das iniciativas estratégicas da STI.

3.6. Novos servidores

Apresentação:

O Secretário de Tecnologia da Informação (STI) informou sobre a chegada do servidor João Marcos, Técnico Judiciário, cujo perfil é voltado ao desenvolvimento de sistemas, com competências em inteligência artificial e ciência de dados — áreas consideradas estratégicas e carentes na STI. Destacou o interesse e o potencial do servidor em contribuir com as iniciativas da Secretaria. Informou, ainda, que há previsão de chegada de um Analista Judiciário no mês de agosto de 2025.

Deliberação:

Deliberou-se pela lotação do Técnico Judiciário João Marcos na Coordenadoria de Soluções Corporativas (CSC), em razão de seu perfil técnico e da aderência às demandas de desenvolvimento. Quanto ao Analista Judiciário previsto para ingresso, ficou definido que a prioridade será sua lotação na Coordenadoria de Infraestrutura (CINF), podendo ser avaliada a lotação na CSC caso o perfil profissional apresente especialização mais alinhada às atividades de desenvolvimento de sistemas.

Não havendo mais deliberações, o STI encerrou a reunião.

	Documento assinado eletronicamente por RENAN COUTINHO DINIZ, Coordenador(a) , em 22/10/2025, às 18:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.
	Documento assinado eletronicamente por EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a) , em 30/10/2025, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 02/01/2026, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0988422** e o código CRC **9F6D7739**.