



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 29/08/2025	Início: 14h	Término: 14h30	Local: STI
Pauta:	- Governança de TIC e IGovTIC 2025 - Computação em Nuvem, Ajustes Orçamentários e Execução de Contratos - Gestão de Riscos e Inteligência Artificial (MarIA) - PDTIC		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Presidente
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro
Renan Coutinho Diniz	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

O Secretário de Tecnologia da Informação (STI) iniciou a reunião ressaltando que alguns itens desta reunião serão submetidos mais tarde ao Comitê de Governança de TIC para conhecimento ou, caso necessário, deliberação.

3.1 Governança de TIC e IGovTIC 2025

Apresentação:

O Secretário de Tecnologia da Informação reiterou os informes prestados na reunião anterior acerca do acompanhamento do índice de governança de TIC do Poder Judiciário, registrando que, até a presente data (29/08), não houve alteração de status no processo de avaliação pelo CNJ, uma vez que o resultado está previsto para divulgação em 10/09.

Deliberação:

Deliberou-se que permanecerá sob responsabilidade do Assessor de Planejamento e Gestão de TIC (APGTIC) o acompanhamento do andamento da avaliação de governança de TIC junto ao CNJ, bem como a comunicação ao CGTIC e às unidades envolvidas sempre que houver informação relevante, atualização de status ou alteração nos resultados divulgados pelo Conselho.

3.2 Computação em Nuvem, Ajustes Orçamentários e Execução de Contratos

Apresentação:

Em antecipação à pauta do CGOVTIC, o CGTIC avaliou o status dos contratos e o cenário orçamentário da STI. O Secretário **Emanoel Flexa** informou que conversou com a Secretaria de Administração sobre o **projeto de Residência em TI** sobre as pendências financeiras e administrativas do projeto.

Citou que será necessário realizar ajustes nos contratos e orçamento, como, por exemplo, o **contrato de outsourcing de TI**, que ainda não foi executado, podendo ser aproveitado o recurso em demandas emergenciais.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Infraestrutura** deverá revisar os empenhos e indicar o saldo disponível para realocação.

O **Secretário Emanoel Flexa** validará o remanejamento e acompanhará o envio do processo à Administração, formalizando a readequação orçamentária à SAO.

3.3 Gestão de Riscos e Inteligência Artificial (MarIA)

Apresentação:

A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** apresentou a solução de **Inteligência Artificial MarIA**, desenvolvida em parceria com a **Secretaria Judiciária (SEJUD)**, com objetivo de permitir o acompanhamento processual por WhatsApp.

O CGTIC avaliou a gestão de riscos da solução, considerando aspectos de segurança, privacidade e usabilidade, e discutiu as medidas mitigatórias adotadas, como:

- Inserção de *disclaimer* informando sobre caráter automatizado;
- Testes recorrentes dos *prompts* e aprimoramento contínuo;
- Restrição de acesso apenas às partes cadastradas, mediante verificação pela SEJUD.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** deverá elaborar o **Termo de Consentimento de Uso da Solução MarIA**, em conjunto com a SEJUD, e submetê-lo à aprovação jurídica.

A **Coordenadoria de Infraestrutura** revisará os mecanismos de infraestrutura e deverá continuar acompanhando o **consumo em nuvem** dos recursos alocados para as soluções hospedadas em nuvem.

O **Secretário Emanuel Flexa** consolidará a documentação e apresentará a proposta de ampliação da ferramenta na próxima reunião do CGOVTIC.

3.5 PDTIC

Apresentação:

A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** informou sobre a necessidade do STI apresentar ao CGOVTIC a necessidade de atualização do **PDTIC 2024–2026**, com foco em integrar novas soluções de inteligência artificial (MarIA e Apoia), assim novas demanda que estão sendo submetidas.

O STI informou que essas demandas recentes forma solicitadas pela administração e com prioridade de atendimento. O CSC informou que verificou essas questões nos próprios processo, mas ressaltou a importância de constar no PDTIC.

Deliberação:

Conforme definido anteriormente, a **Coordenadoria de Soluções Corporativas** consolidará a minuta do PDTIC até novembro/2025

O **Secretário Emanuel Flexa** apresentará o avanço das revisões e as novas metas ao CGOVTIC.

Após discussões gerais, o presidente do comitê encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos.



Documento assinado eletronicamente por **RENAN COUTINHO DINIZ, Coordenador(a)**, em 05/11/2025, às 15:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 19/11/2025, às 16:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 02/01/2026, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1000350** e o código CRC **62C89B46**.