



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 30/05/2025	Início: 13h	Término: 15h	Local: STI
Pauta:	- Governança de TIC – iGovTIC 2025 - Contratações e Projetos em Execução		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Presidente
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro
Renan Coutinho Diniz	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Marcos Tork Souza	Assessor de Planejamento e Gestão de TIC	Convidado

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

3.1 Governança de TIC – iGovTIC 2025

Apresentação:

O Secretário de Tecnologia da Informação, **Emanoel Flexa**, reuniu o Comitê de Gestão de TIC para alinhar as ações internas relacionadas ao **Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (iGovTIC 2025)**, cuja submissão de evidências foi regulamentada pela **Portaria CNJ nº 101/2025**. O Secretário informou que a maior parte das evidências já foi submetida ao **Sistema Integra**, restando apenas alguns itens pontuais em finalização, com previsão de envio até o dia **30 de setembro de 2025**. Durante a reunião, o Secretário apresentou à equipe as evidências disponibilizadas no Integra e no processo SEI correspondente, reforçando a importância de manter a rastreabilidade e a coerência das informações.

Foram revisados e discutidos os principais pontos do relatório técnico:

- Macroprocessos de TIC (itens 8.1.1 e 8.1.2):** todos os processos estão sob coordenação de servidores efetivos, tanto na linha gerencial quanto na linha técnica de infraestrutura;
- Gestão orçamentária, projetos e contratos (itens 2.1 a 2.3):** os processos estão formalmente instituídos, executados e revisados conforme exigências do CNJ;
- Plano de Trabalho da ENTIC (item 3.5):** atualizado segundo o modelo de 2025 e devidamente protocolado;
- Governança de TIC (itens 4.1 a 4.6):** as reuniões do CGOVTIC estão regulares e registradas;
- Gestão operacional de TIC (itens 5.1 a 5.6):** o CGTIC mantém reuniões mensais, garantindo o cumprimento do requisito;
- PDTIC:** revisado e atualizado no início do ano, contemplando o plano de ação vinculado à seleção para o cargo de Secretário;
- Publicações e transparência:** as planilhas exigidas pelo CNJ estão em finalização pela **Coordenadoria de Infraestrutura (Jimmy Almendra)**;
- Transformação Digital:** o plano atualizado segue em execução, com similaridade de estrutura com os ciclos anteriores.

Foram também revisados os itens de fácil atendimento (8.6 a 9.3), os de comprovação documental (item 9.4, relativo à infraestrutura da PD PJ), e os indicadores de transformação digital e de uso de IA (13.4). O Secretário destacou que a **pontuação estimada é de aproximadamente 96,06 pontos**, mantendo o desempenho de excelência do TRE-AP.

Deliberação:

Foram definidas as seguintes ações táticas:

- A APTGIC deverá:
 - Consolidar as evidências no Sistema Integra e no processo SEI do iGovTIC;
 - Coordenar a complementação das evidências relacionadas à **gestão orçamentária, contratos e processos de projetos de TIC**;
- A **Coordenadoria de Infraestrutura (Jimmy Almendra)** e **Coordenadoria de Soluções Corporativas (Renan)** deverão:
 - Finalizar a planilha de publicações exigida pelo CNJ
- O **Secretário Emanoel Flexa** acompanhar a consolidação final e determinará o envio oficial ao CNJ, mantendo a rastreabilidade dos

documentos via SEI e Integra.

Foi ainda definido que os itens não cumpridos, notadamente o **data center replicado**, deverá ser submetido ao CGOVTIC para avaliação.

3.2 Contratações e Projetos em Execução

Apresentação:

O Secretário Emanuel Flexa apresentou à equipe o andamento das contratações prioritárias da STI, destacando:

- **Central de Atendimento ao Eleitor – OmniChannel:** o canal institucional via WhatsApp já encontra-se tecnicamente ativo, em fase final de testes funcionais e validação interna;
- **Recursos de Cibersegurança:** não há ata nacional vigente; entretanto, o TRE-AP dispõe de ata própria com itens compatíveis à Estratégia Nacional de Cibersegurança;
- **Residência em TIC (UNIFAP):** processo temporariamente paralisado, com pendência de tramitação;
- **Outsourcing de Impressão:** processo na fase de cotação de preços, etapa preparatória ao documento de planejamento da contratação;
- **Materiais de Consumo de TIC:** contratações de pequeno porte em andamento, destinadas a atender demandas específicas de unidades administrativas.

Deliberação:

O Comitê definiu as seguintes ações:

1. A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** deverá:
 - Dar andamento nos trabalhos de implantação do **OmniChannel**
 - Executar as **contratações complementares de materiais de consumo** conforme solicitações registradas pelas unidades.
2. A **Coordenadoria de Infraestrutura** deverá:
 - Conduzir o processo de cotação do **Outsourcing de Impressão** e finalizar o documento de planejamento da contratação;
3. O **Secretário Emanuel Flexa** consolidará as informações e apresentará o relatório de status de contratações na próxima reunião do CGOVTIC, destacando:
 - Promover a **retomada do processo da Residência em TIC**, identificando as pendências junto à UNIFAP;

O STI, então, concluiu a reunião, informando que os pontos principais e de competência do CGOVTIC serão submetidos àquele comitê.



Documento assinado eletronicamente por **RENAN COUTINHO DINIZ, Coordenador(a)**, em 17/10/2025, às 08:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 30/10/2025, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 02/01/2026, às 17:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0972901** e o código CRC **F2DE84D4**.