



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 31/07/2025	Início: 16h	Término: 17h	Local: STI
Pauta:	• Execução Orçamentária e Planejamento de Créditos Adicionais • Governança de TIC e Avaliação Preliminar do iGovTIC 2025 • Plano de Contratações - Contratação de Serviços de Impressão (Outsourcing) • Cibersegurança		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Presidente
Jimmy Almendra Macedo	Coordenador de Infraestrutura	Membro
Renan Coutinho Diniz	Coordenador de Soluções Corporativas	Membro
Marcos Tork Souza	Assessor de Planejamento e Gestão de TIC	Convidado

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

Emanoel Flexa, Secretário de Tecnologia da Informação (STI), deu início na reunião agradecendo a presença de todos

3.1 Execução Orçamentária e Planejamento de Créditos Adicionais

Apresentação:

O Secretário de Tecnologia da Informação, **Emanoel Flexa**, informou que as principais contratações da STI para o exercício de 2025 já se encontram empenhadas, mas ressaltou a necessidade de revisão de alguns empenhos sob responsabilidade da **Coordenadoria de Infraestrutura (CINF)**, especialmente quanto a renovações e reforços contratuais.

Foram também analisadas duas demandas que requerem **crédito adicional junto ao TSE**:

- Renovação da **solução de monitoramento e análise de ameaças cibernéticas (Contrato nº 26/2023)**, integrante da Estratégia Nacional de Cibersegurança, cuja proposta é estender o prazo de 12 para 24 meses;
- Aquisição de **ativos de rede e Wi-Fi**, incluindo 6 switches e 45 equipamentos de acesso sem fio, com base na ata nacional, para substituir equipamentos obsoletos e corrigir instabilidades na rede institucional.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Infraestrutura**, liderada por **Jimmy Almendra**, deverá revisar os empenhos em vigor e elaborar relatório técnico de justificativa orçamentária para subsidiar o pedido de crédito adicional.

O **Secretário Emanoel Flexa** revisará o relatório e encaminhará o pedido formal à SAO, com cópia para a Diretoria-Geral, antes da reunião do CGOVTIC.

3.2 Governança de TIC e Avaliação Preliminar do IGOVTIC 2025

Apresentação:

O CGTIC analisou o resultado preliminar do **IGOVTIC-JUD 2025**, conforme já havia sido destacando em reuniões anteriores, três evidências enviadas pela STI foram reprovadas na primeira fase pelo CNJ. O Secretário Emanoel Flexa reforçou que as inconsistências foram formais e já estão em fase de correção de acordo com o deliberado na última reunião, com reapresentação de documentos complementares por meio do sistema **Integra**.

Os responsáveis por cada documento de recurso já estão realizando sua elaboração.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** deverá manter acompanhamento diário do status dos recursos junto ao CNJ e registrar as ações corretivas adotadas.

O **Secretário Emanoel Flexa** consolidará as informações e apresentará o panorama atualizado no CGOVTIC.

3.3 Plano de Contratações - Contratação de Serviços de Impressão (Outsourcing)

Apresentação:

O Secretário Emanuel Flexa relatou que o levantamento de preços para contratação de outsourcing de impressão foi temporariamente suspenso devido a contestações de fornecedores sobre o Termo de Referência. As principais críticas envolveram falta de clareza nos modelos de equipamentos e ausência de detalhamento dos locais de instalação.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Infraestrutura**, sob orientação de **Jimmy Almendra**, deverá revisar integralmente o Termo de Referência, aprimorando as especificações técnicas e informações logísticas.

Após a revisão, um novo levantamento de preços deverá ser realizado e submetido à análise da SAO.

O **Secretário Emanuel Flexa** supervisionará o processo e apresentará o resultado consolidado ao CGOVTIC.

3.4 Cibersegurança

Apresentação:

O CGTIC discutiu a necessidade de garantir a continuidade da solução de monitoramento de rede e ameaças cibernéticas, considerando que o contrato vigente (nº 26/2023) se encerra no próximo exercício. Foi ressaltada a importância estratégica dessa contratação para o cumprimento da **Estratégia Nacional de Cibersegurança**.

Deliberação:

A **Coordenadoria de Infraestrutura** deverá elaborar relatório técnico de impacto com os riscos associados à não renovação.

A **Coordenadoria de Soluções Corporativas** apoiará na atualização dos processos administrativos e de crédito adicional.

O **Secretário Emanuel Flexa** encaminhará o relatório consolidado à Diretoria-Geral, com recomendação de priorização do tema no CGOVTIC.



Documento assinado eletronicamente por **RENAN COUTINHO DINIZ, Coordenador(a)**, em 24/10/2025, às 13:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 30/10/2025, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JIMMY ALMENDRA MACEDO, Coordenador(a)**, em 02/01/2026, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0991221** e o código CRC **D39E4A5D**.