



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 31/08/2023	Início: 16h	Término: 16h40	Local: Híbrida
Pauta	1. Contratos, Investimentos e Orçamento STI 2. Revisão do PDTIC 3. Acordo de Cooperação TRF 4. Sistema Janus 5. Governança de TIC		

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Francisco Valentim Maia	Diretor-Geral	Presidente do Comitê
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Membro
Dilma Célia de Oliveira Pimenta	Secretária de Administração e Orçamento	Membro
Maria Eliane de Souza Oliveira	Secretário de Gestão de Pessoas	Membro
João dos Santos Serrão	Chefe da Seção de Autuação e Distribuição	Representante da SEJUD

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

O Diretor-Geral iniciou a reunião dando boas vindas aos membros e, em seguida, solicitou ao Secretário de Tecnologia da Informação a condução das pautas previstas.

Item 1. Contratos, Investimentos e Orçamento de TIC

O Secretário da STI iniciou o tópico informando que esse item de pauta praticamente seria a continuidade das deliberações ocorridas na última reunião (ID SEI 0748933), porém, citou que trouxe novamente os assuntos pois ocorreram pequenas necessidades de ajustes no que foi deliberado na reunião anterior. E, também, devido ter sido enviado recentemente despacho para a SAO com as providências relacionadas à fase de crédito adicional corrente, elas precisariam ser validadas pelo comitê.

A SAO citou que na última reunião, a STI indicou que não haveria, a princípio, necessidade de reforço de crédito para as despesas correntes e que a STI iria validar a informação nesta reunião. O secretário informou que serão necessários realizar os ajustes de empenho indicados na tabela abaixo, porém, conforme situação atual, a previsão é que o crédito atual da secretaria atenda as demandas.

Contrato	Descrição	Previsão Anual	Situação dos Empenhos
02/2018	LINK DE INTERNET 10 MB (5ª ZE - MAZAGÃO)	R\$ 1.573,83	R\$ 314,77
08/2020	LINK DE INTERNET 100MB NA SEDE DO TRE/AP	R\$ 44.041,08	R\$ 3.543,17
09/2021	LINK MPLS 4 MB (XXXX)	R\$ 209.313,00	R\$ 17.442,75
10/2021	LINK DE INTERNET 10 MB (1ª ZE - AMAPÁ, CALÇOENE, 4ª - OIAPOQUE, 7ª ZE - LARANJAL, VITÓRIA, 8ª ZE - TRATARUGALZINHO, 11ª - SERRA DO NAVIO, 12ª ZE - PORTO GRANDE)	R\$ 367.140,42	-R\$ 129.237,70
12/2021	LINK DE INTERNET 500MB NA SEDE DO TRE/AP + LINK DE INTERNET 100MB NA 6ZE E 10ZE	R\$ 201.282,75	-R\$ 62.702,07
15/2021	LINK DE INTERNET 10 MB (11ª - PEDRA BRANCA DO AMAPARI, 12ª ZE - FERREIRA GOMES)	R\$ 89.499,90	-R\$ 24.255,66
17/2021	VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 2 Antenas)	R\$ 71.948,22	-R\$ 10.936,22
01/2022	VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 1 Antena)	R\$ 32.400,00	R\$ 990,00
06/2023	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 11.670,00	-
06/2023	PEÇAS DE IMPRESSORAS	-	-
16/2022	SUPORTE A INFRAESTRUTURA	R\$ 988.032,35	-R\$ 62.473,37
16/2022	SUPORTE A INFRAESTRUTURA	R\$ 75.000,00	-R\$ 25.000,00
16/2022	SUPORTE A INFRAESTRUTURA	-	-
13/2021	LICENÇAS DE USO DE SOFTWARE MICROSOFT DO TIPO SUÍTE ESCRITÓRIO - OFFICE 365	R\$ 166.840,00	-R\$ 166.840,00
11/2023	COMPUTAÇÃO EM NUVEM	-	R\$ 69.661,57

Em relação ao pedido de crédito adicional, citou que, em relação à reunião anterior, conforme destacado na tabela a seguir, foram adicionados itens de Datashows para serem utilizados da seguinte forma: 02 datashows para o Plenário do TRE-AP; 01 datashow para o auditório principal de eventos do TRE-AP; 02 datashows para auditório da 10ª zona eleitoral e 01 datashow ficará disponível para ser utilizado nos demais ambientes. Foram adicionados também mais 30 computadores e 65 nobreaks, visando atender diversas demandas reprimidas das unidades. Em relação aos HDs SSDs, a quantidade foi reduzida. Em resumo, citou que foram solicitados os itens em negrito na tabela abaixo e informou que os demais itens foram apenas mapeadas para eventual solicitação futura.

Ata	Item	Saldo da Ata	Qtd necessária (imediate)	Valor Unit	Valor Total
04/2023	1 - Estabilizador 1Kva (1.000VA)	100		R\$ 297,37	R\$ 0,00
04/2023	2 - Nobreak 1Kva (1.000VA) a 1.2Kva (1.200VA)	100	50	R\$ 426,80	R\$ 21.340,00
04/2023	3 - Nobreak 3Kva (3.000VA)	20	15	R\$ 2.136,30	R\$ 32.044,50
05/2023	1 - Projetor 5.000 lúmens	4	3	R\$ 8.500,00	R\$ 25.500,00
05/2023	2 - Projetor 3.500 lúmens	6	3	R\$ 7.790,00	R\$ 23.370,00
05/2023	3 - Tela de projeção de 161"	4	2	R\$ 2.600,00	R\$ 5.200,00
05/2023	4 - Cabo coaxial RG-6 de Vídeo	4	4	R\$ 501,00	R\$ 2.004,00

06/2023	1 - Telas de Projeção de 100"	4	1	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00
07/2023	1 - Splitter HDMI divisor duplicador de sinal	4	4	R\$ 99,00	R\$ 396,00
07/2023	2 - Cabo HDMI 2.0 4K 30M	10	4	R\$ 373,00	R\$ 1.492,00
07/2023	3 - Cabo HDMI 2.0 4K 10M	10	4	R\$ 72,00	R\$ 288,00
08/2023	1 - Conversor HDMI/SDI e SDI/HDMI	4	4	R\$ 667,00	R\$ 2.668,00
09/2023	1 - Cabo Extensor USB 2.0 Amplificado	4	2	R\$ 199,49	R\$ 398,98
11/2023	1 - Microcomputador tipo I	100	50	R\$ 5.213,10	R\$ 260.655,00
11/2023	2 - Microcomputador tipo II	100	10	R\$ 8.680,07	R\$ 86.800,70
11/2023	3 - Monitor com câmera III	100	0	R\$ 1.411,96	R\$ 0,00
33/2022	Testador de Cabos de Rede	3	2	R\$ 45,00	R\$ 90,00
33/2022	Testador de cabo multifuncional	13	4	R\$ 1.112,50	R\$ 4.450,00
33/2022	SSD 240GB	200	142	R\$ 203,00	R\$ 28.826,00
33/2022	SSD 480GB	200	158	R\$ 365,00	R\$ 57.670,00
33/2022	Álcool isopropílico - 1L	50	10	R\$ 48,10	R\$ 481,00

A SAO informou que preparou ofício e encaminhou ao TSE a solicitação. Caso houvesse necessidade de ajuste do comitê, ela faria nova comunicação.

Após, a STI informou que, no geral, foram estas as alterações realizadas. Em seguida, os membros encerraram o tópico, validando os ajustes apresentadas pela STI.

Item 2. Revisão do PDTIC

O Secretário da STI informou que foi publicada versão atualizada do PDTIC com as informações das deliberações anteriormente realizadas nas reuniões mensais, que inclui o monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação. Em seguida, abriu a tabela abaixo, visando deliberar, individualmente, os itens relacionados ao grupo sistemas. Informou também que os itens dos demais grupos serão tratados em reuniões posteriores, mas citou que as ações de maior complexidade e necessidade de deliberação são estas relacionadas ao grupo sistemas.

Iniciativa	Data Esperada	Status	Solicitante	Observações
Sistema de protocolo	29/03/24	Não Iniciado	04ª ZE	<ul style="list-style-type: none"> • 0000962-86.2023.6.03.8000 • Última atualização: poderá ser atendido pelo novo sistema SEI. • Reunião CGOVTIC 30/03: atualizar no PDTIC e aguardar novo sistema SEI • há a previsão da demanda poder ser atendida pelo novo sistema SEI. De qualquer forma, a zona eleitoral deve formalizar o pedido. • Nova manifestação em 0732909. • Última atualização: O FSSI foi inserido no processo 0002214-27.2023.6.03.8000. Deliberação atual: verificar se a nova chefe mantém a demanda da chefe anterior, solicitante da demanda.
Sistema de Mesários	30/04/24	Concluído no ciclo anterior, mas inserido novamente na revisão.	CEJE	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitado no PDTIC anterior e atendido como formulário Google. • Avaliar implantar em 2022 com nova sistemática • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383). • Última Atualização: ação atendida via formulário. • Caso haja nova necessidade, deverá ser aberta nova solicitação. Há questões de segurança, com módulos na Internet. • Possíveis soluções: Office ou Sistema TRE-SP (ou outro regional). • Reunião CGOVTIC 30/03: será adicionado na revisão do PDTIC, mas a STI vai aguardar formalização de demanda. • Deliberação atual: mantida deliberação da reunião anterior
Implantação do SGE - Sistema de Estagiários	29/12/23	Em execução	CEJE	<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhado para a CSC pedido de implantação. • Últimas atualizações: Ata CGOVTIC (ID SEI 0519841) Processo SEI 0000959-05.2021.6.03.8000 • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • SEI 0000959-05.2021.6.03.8000 • aguardando retorno de férias dos titulares para deliberar sobre o sistema. (ID SEI 0679317). • STI identificou problema estrutural na base do eSocial, ocorrida após migração do banco de dados. A CSC/SASBD está tentando resolver a situação e a STI solicitou ajuda do TSE. • Sistema liberado, porém está com problemas relacionado a matrícula do estagiário, que Davi está desenhando a solução para implementar. Em contrapartida, a CEJE está com a pendência de transferir os dados do sistema antigo para o novo. Despacho 0733742. Deliberação atual: decidiu-se pela manutenção do sistema atual do TRE-AP, sem migração para o SGE.
Serviço básico para simples conferência dos cálculos trabalhistas desde a admissão até a rescisão dos contratos de trabalho terceirizados	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	<ul style="list-style-type: none"> • 0000962-86.2023.6.03.8000 • Última atualização: Demanda apresentada durante a elaboração do Plano de Contratações STI 2023 (0004091-36.2022.6.03.8000). • Observação STI: Avaliar sistema de TRT ou solução de mercado. • Reunião CGOVTIC 30/03: SAO vai revisar a demanda para confirmar a necessidade. • Última atualização: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda e novos requisitos.
Sistema de Controle de Frequência de Colaboradores	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	<ul style="list-style-type: none"> • 0000913-16.2021.6.03.8000 • Não saiu na versão final do PDTIC, mas foi acrescentado para controle • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Foram consultados 18 TREs (RJ, RO, ES, MA, MS, PA, PB, PI, RN, RR, SP, TO, GO, AL, CE, SE, AM, MG), e obtivemos resposta de 7 tribunais, sendo que apenas o TRE/RO informou fazer uso de sistema de registro biométrico de terceirizados. • Reunião CGOVTIC 30/03: CSC apresentou solução (Sistema Gestão de Colaboradores) está aguardando demandante. Será adicionado na revisão do PDTIC, mas ficou acordado que a SAO vai revisar a demanda para confirmar a necessidade. • Última atualização: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda ou se ela poderá ser atendida Sistema Gestão de Colaboradores da STI, mas informou, conforme última reunião, que recebeu a informação que a frequência dos colaboradores passará a utilizar novo sistema das contratadas.
		Concluído		<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização: aguardando formalização das novas necessidades: 0000962-

Nova versão do Sistema Convel	30/04/24	no ciclo anterior, mas inserido novamente na revisão.	SAO	86.2023.6.03.8000 <ul style="list-style-type: none"> • Reunião CGOVTIC 30/03: SAO vai revisar a demanda para confirmar os requisitos. Já foi enviado processo para a STRAN. • Última atualização: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda e novos requisitos.
Sistema de Calendário de Sessões e Audiências	30/04/24	Aguardando demandante	SEJUD	<ul style="list-style-type: none"> • Demanda atendida parcialmente com solução de contorno. • Última Atualização (Reunião CGOVTIC 30/03): SEJUD vai verificar se permanece a demanda. STI vai tentar atender pelo Office365 (CINF). • Última atualização: STI está aguardando SEJUD ratificar a necessidade da demanda e os requisitos.
Sistema de ponto	30/04/24	Aguardando demandante	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • ATA SEI (0424327) Avaliar e informar à STI se o sistema do TRE-TO, que não é integrado ao SEI, atende ao item. • ATA (0441576): a SGP continuará a análise do sistema implantado e, caso fosse necessário, informaria à STI sobre eventuais necessidades complementares da Secretaria. • Ata CGOVTIC (ID SEI 0519841) • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Foram entregues módulos complementares: 0002326-35.2019.6.03.8000 0002515-42.2021.6.03.8000 • Pedido da SAO (0000913-16.2021.6.03.8000) para criar o sistema • ATA CGOVTIC (ID SEI 0519841) • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Decido pelo sistema do TRE-PA. Aguardando andamento administrativo • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. A STI está aguardando resposta ao despacho SEI 0708269. Informou que o sistema do TRE-PA não suporta especificidades do TRE-AP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é sua quinta prioridade entre as demandas da SGP. Informou que, hoje, não tem necessidade de alteração da aplicação e que só manteria o item devido pedido da própria STI, que possui necessidade de atualizar a máquina. Citou ainda que precisa apenas de alguns relatórios de diárias, os quais, a STI informou que, eventualmente, poderiam ser atendidos pelo BI." • Última Atualização: aguardando orientações.
Desenvolvimento de sistema para realizar a automação das indicações de substituições	30/04/24	Em planejamento	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • ATA SEI (0424327) • SGP vai avaliar e informar à STI se o sistema de substituição do TRE-CE atende à necessidade. Se sim, será mantido no PDTIC. • Foi visto em abril/21 (através de outros procedimentos necessários no banco de dados SRH2) que o TSE utiliza algum tipo de controle de "substitutos-padrão" incluso nos próprios módulos do SGRH. Sugestão: solicitar à COPES verificar se o SGRH do TSE contempla suas necessidades • Ata CGOVTIC (ID SEI 0519841) • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Última Atualização: SGP vai visitar regional para testar sistema. • Foram entregues módulos complementares: 0002326-35.2019.6.03.8000 / 0002515-42.2021.6.03.8000 • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é sua quarta prioridade entre as demandas da SGP. Informou que, hoje, não tem necessidade de alteração do sistema e que, hoje, a demanda remanescente seria em relação aos relatórios providos pelo sistema. Contudo, a STI informou que o BI trouxe relatórios de diárias. Assim, solicitou à SGP se ainda há a necessidade do item. • Aberto PA 0001644-41.2023.6.03.8000 solicitando a implantação do sistema. • Última atualização: Recebemos o pacote de instalação e estamos aguardando atualização do APEX para suportar o software. Chamado 2023071189000347.
Ferramenta de cálculo automático de margem consignável no sistema da folha com possibilidade de consulta da margem pelo servidor na intranet, no SGRH Web	30/04/24	Em planejamento	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • 0000962-86.2023.6.03.8000 • Formalização do Pedido: 0001140-35.2023.6.03.8000 • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é sua primeira prioridade entre as demandas da SGP. A STI buscou solução e realizou reunião com a empresa fornecedora da solução eConsig. A STI informou que, em paralelo, está em contato com outros tribunais para buscar as rotinas de geração de margem consignável. A SGP/COPES informou que vai verificar a utilidade e aplicabilidade do sistema no TRE-AP, para que a STI possa dar andamento na solução. • Última atualização: Houve reunião com o fornecedor do eCONSIG e estamos aguardando a base de homologação e realização do contrato.
Implantar nova versão do sistema SEI	30/04/24	Em planejamento	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • 0001037-28.2023.6.03.8000 • 0705417 • Última atualização: STI finalizou os trâmites burocráticos com o TRF-4 e SGP oficializou demanda (0004091-36.2022.6.03.8000). • Reunião CGOVTIC 30/03: foi deliberado que esse e todos os outros itens da SGP seriam revisados e repriorizados pela SGP. • Última Atualização: SGP informou, após reunião do CGOVTIC, realizada no 30/03, que esse item é a sexta prioridade entre as demandas da SGP, tendo em vista que o BI tende a atender a demanda. A STI informou que, por enquanto, a implantação está suspensa, em decorrência de outras demandas mais urgentes. • Última atualização: aguardando base de homologação para implantação do novo SEI.
Alimentação do Sistema LOTUS para Eleições	12/09/22	Concluído	STI	<ul style="list-style-type: none"> • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Reunião CGOVTIC 30/03: Para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Última Atualização: mantida deliberação anterior.
Atualização do Sistema LOTUS para Eleições	30/05/22	Concluído no ciclo anterior, mas inserido novamente na revisão.	STI	<ul style="list-style-type: none"> • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383) • Última Atualização: para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Última Atualização: mantida deliberação anterior.
		Concluído		<ul style="list-style-type: none"> • ATA CGOVTIC (ID SEI 0560383)

Atualização do Sistema de Diploma para Eleições	04/11/22	no ciclo anterior, mas inserido novamente na revisão.	STI	<ul style="list-style-type: none"> • Última Atualização: Para as eleições 2022, a ação foi concluída. Mas será necessária repeti-la para as eleições 2024. • Reunião CGOVTIC 30/03: STI inseriu novamente a demanda, pois ela é recorrente a cada eleição. • Última Atualização: mantida deliberação anterior.
---	----------	---	-----	---

Item 3. Acordo de Cooperação TRF

A STI ressaltou que o TRF (Seção Judiciária do Amapá) finalizou e aprovou os termos do acordo de cooperação objeto do processo SEI (0001036-77.2022.6.03.8000). Citou também que encaminhou para a Presidência os documentos enviados pela Seção Judiciária do Amapá (SJAP) à STI para dar continuidade e assinatura no acordo. Todavia, informou que houve erro material na confecção do presidente no acordo, assim, solicitou ao Gab-Pres novo acordo para ser assinado pelo Presidente do TRE-AP.

Em seguida, citou que o Diretor do Núcleo de Tecnologia da Informação da SJAP questionou se, em decorrência do acordo, poderiam ser utilizados os equipamentos do Tribunal para o Ponto de Inclusão Digital para utilização daquela unidade. A STI informou que sim, tendo em vista os termos do acordo, porém, informou que encaminharia para validação deste comitê.

O Diretor-Geral citou que não seria possível confirmar plenamente a informação neste momento, tendo em vista que, por enquanto, ainda não se definiu quais serão os equipamentos e infraestrutura a ser utilizada, ou seja, se serão utilizados computadores do TJAP, do TRE-AP ou da prefeitura que estiver no projeto do PID com o TRE-AP.

Após deliberações gerais, o comitê decidiu positivamente sobre a possibilidade do SJAP utilizar nossos equipamentos do PID, porém, esse item dependeria de quais equipamentos serão, de fato, instalados nos PIDs do Tribunal.

Item 4. Sistema Janus

O STI iniciou o tópico informando que a secretaria vem realizando trâmites burocráticos para implantação e utilização do sistema JANUS do TRE-BA no TRE-AP. Informou que o projeto apresenta grandes dificuldades para a unidade, tendo em vista que ele requer a utilização de tecnologias que a STI ainda não domina perfeitamente, entre elas o desenvolvimento/manutenção de modelos de inteligência artificial. Citou que o secretário e o assessor fizeram anteriormente curso do SINAPSES, mas ainda não concluíram. Porém, informou que se cadastraram novamente em turmas do CNJ recentes sobre o material.

Citou, portanto, a necessidade de fortalecimento da força de trabalho da STI, para que as demandas atuais e futuras, entre elas estas relacionados à IA, possam ser cumpridas. Comentou ainda que sobre a imperiosa necessidade de participação das áreas de negócios durante o processo de adoção do JANUS.

Em seguida, concluiu o tópico informando que, em momento oportuno, fará nova comunicação com as áreas de negócio para prosseguimento das atividades.

Item 5. Governança de TIC

O Secretário da STI informou que foi lançado o resultado preliminar do TRE-AP no iGovTIC. Informou que solicitou às unidades da STI manutenção das providências adotadas, tendo em vista a necessidade de se manter a nota de excelência no ano que vem. Informou que na seção de inteligência artificial, o tribunal teve baixa pontuação e solicitou, assim como no item referente ao Janus, força de trabalho para poder dar andamento às atividades.

Item 6. Deliberações Gerais.

O secretário da STI passou a palavra para o DG, informando que, por ora, não teria mais itens a apresentar. O Diretor Geral agradeceu a presença de todos e informou que a reunião foi concluída.



Documento assinado eletronicamente por FRANCISCO VALENTIM MAIA, Diretor(a)-Geral, em 04/09/2023, às 18:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por JOAO DOS SANTOS SERRAO, Técnico(a) Judiciário(a), em 04/09/2023, às 18:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por MARIA ELIANE DE SOUZA OLIVEIRA, Secretário(a), em 05/09/2023, às 17:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por DILMA CELIA DE OLIVEIRA PIMENTA, Secretário(a), em 05/09/2023, às 18:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a), em 05/09/2023, às 18:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador 0756475 e o código CRC 5990A26F.