



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAPÁ
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC - (Portaria Presidência nº 240-2018 - TRE-AP)
ATA de Reunião



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data: 04/06/2024	Início: 16h	Término:	Local: Sala de reuniões da Diretoria-Geral
Pauta			
<ul style="list-style-type: none"> - Riscos de TIC; - Orçamento de TIC e Contratações 2024. - Priorização de projetos do PDTIC; - IGovTIC 2024 - Apresentação e Avaliação da TI. 			

2. PARTICIPANTES:

Nome	Cargo	Função
Francisco Valentim Maia	Diretor-Geral	Presidente
Emanoel dos Santos Flexa	Secretário de Tecnologia da Informação	Membro
Dilma Célia de Oliveira Pimenta	Secretária de Administração e Orçamento	Membra
Mylene Lages Mendes	Secretária Judiciária	Membra
Francisco Roberto Cavalcante Dantas	Secretário de Gestão de Pessoas em exercício	Membro

3. ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES:

O Diretor-Geral iniciou a reunião agradecendo aos presentes, informando que estava ciente das dificuldades de realização da reunião, em decorrência da concentração de esforços de todos os setores para o 85º COPREL. Citou que ter ocorrido no dia 31/04/2023, porém, em decorrência do feriado duplo, preferiu adiar a reunião para terça-feira.

Informou que antes de iniciar de fato a reunião do CGOVTIC, gostaria de debater alguns pontos relativos ao COPREL, em especial em relação à logística e traslado dos participantes. Solicitou à STI atualização da planilha encaminhamento aos integrantes da equipe do evento. Em seguida, tratou de algumas outras deliberações mas informou que não precisaria constar em ata, tendo em vista que estava tocando no assunto para aproveitar a presença; conteúdo destas deliberações não faziam parte das responsabilidades deste comitê. Após algumas deliberações gerais sobre o COPREL, passou a palavra para o Secretário de Tecnologia da Informação para prosseguir com outros O secretário iniciou o tópico informando que a maior parte das deliberações são, na verdade, continuidade das reuniões anteriores.

Sobre o primeiro item da pauta, o STI citou que não houve alteração dentro do gerenciamento de riscos da STI, mas que pretende adicionar nas planilhas de riscos outros serviços não previstos no plano de gestão de riscos de TI talvez, essa atividade seja postergada para após as eleições, tendo em vista a falta de tempo para nova alteração do plano. Mas citou que a atualização realizada recentemente contempla diversos riscos de processos e serviços e serviços e serviços da informação. O Diretor, Valentim, questionou sobre a contratação do software de gestão de riscos, deliberado em reunião anterior. Informou que o TSE encaminhou novamente o processo para novo levantamento dos quantitativos encaminhou o processo à STI e achou prudente adicionar mais usuários para utilização do software de gestão de riscos, inclusive os usuários das zonas eleitorais. A STI informou que considerará essa ponderação quando for levantamento.

Para o segundo item da pauta o STI apresentou situação atual das contratações e orçamentos da STI. Apresentou a tabela abaixo e deliberou rapidamente sobre estes itens. Conforme mencionado na reunião anterior, citou que contratos está dentro do orçamento da STI. O DG questionou sobre os valores negativos contidos na última coluna. O STI informou que ela representa os valores que precisam ser ajustados para cada empenho e que serão solicitados contrato. Em seguida, informou que havia uma previsão de uma sobra orçamentária, mas informou que responderá no processo de acompanhamento da execução sobre a impossibilidade de cessão de orçamento, tendo em vista que estão apresentando necessidades de contratações previstas no plano de contratações. Como exemplo, informou que a STI está liderando contratação de compras de diversos ativos de redes, em especial switches. O DG questionou mas o STI informou que ainda está na fase de levantamento de preços, mas que os valores serão bem superiores que o orçamento disponível e que, portanto, será necessário solicitar crédito adicional.

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO CONTRATUAL	ORÇAMENTO APROVADO R\$	REMANEIAMENTO ORÇAMENTÁRIO R\$	SALDO ORÇAMENTO APROVADO R\$	EMPENHO	VALOR EMPENHADO R\$	TOTAL LIQUIDADO R\$	SALDO DO EMPENHADO R\$	SALDO DO EMPENHO (APROVADO - EMPENHADO) R\$	PROJEÇÃO DA LIQUIDACÃO ANUAL R\$	FALTA EXEC R\$
LINK DE INTERNET 100MB NA SEDE DO TRE/AP	Vigente até: 01/09/2024				2024NE000060	15.134,08	3.783,52	11.350,56		11.350,56	7,3
LINK MPLS 10 MB	Vigente até: 26/02/2024				2024NE000090	34.885,50	0,00	34.885,50		209.315,00	209,3
LINK DE INTERNET 10 MB (1ª ZÉ - AMAPÁ, CALÇONE, 4ª - OIAPOQUE, 7ª ZÉ - LARANJAL VITÓRIA, 8ª	Vigente até: 01/03/2024				2024NE000085	60.034,72	60.034,72	0,00		89.213,53	29,1
LINK DE INTERNET 500MB NA SEDE DO TRE/AP + LINK DE INTERNET 100MB NA 6ª E 10ª	Vigente até: 15/03/2024				2024NE000087	41.142,15	32.913,72	8.228,43		48.910,83	15,8
LINK DE INTERNET 10 MB (1ª - PEDRA BRANCA DO AMAPARI, 1ª ZÉ - FERREIRA GOMES)	Vigente até: 28/03/2024				2024NE000088	21.748,08	0,00	21.748,08		19.500,00	19,3
OPERADORA A - LINK DEDICADO PARA ACESSO À INTERNET COM CAPACIDADE DE 500 MBPS	Vigente até: 21/11/2024	1.045.363,74			2024NE000066	24.860,00	7.269,00	17.600,00		24.860,00	17,6
OPERADORA B - LINK DEDICADO PARA ACESSO À INTERNET COM CAPACIDADE DE 500 MBPS	Vigente até: 21/11/2024				2024NE000064	33.000,00	12.000,00	21.000,00		36.000,00	24,6
LINK DE INTERNET 20 MB (1ª, 5ª, 6ª, 7ª, 8ª, 10ª, 11ª, 12ª ZÉ)	Vigente até: 08/01/2025				2024NE000065	5.000,00	9.508,24	-4.508,24		47.541,20	38,6
LINK DE INTERNET 20 MB (4ª ZÉ)	Vigente até: 08/01/2025				2024NE000084	16.999,92	4.249,88	12.749,04		15.943,28	11,1
VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 2 Antenas)	Vigente até: 07/10/2024				2024NE000089	59.752,00	23.900,80	35.851,20		98.014,80	74,1
VSAT TRANSPORTÁVEL (Contrato 1 Antena)	Vigente até: 18/03/2024				2024NE000088	32.400,00	11.950,40	20.449,60		32.400,00	20,4
TOTAL		1.045.363,74	0,00	1.045.363,74		344.956,45	165.601,38	179.355,07	700.407,29	632.697,12	467,0
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	Vigente até: 08/09/2024	0,00	0,00	0,00	2024NE000200-SERVIÇOS	33.500,00	5.620,00	27.880,00	-33.500,00	15.000,00	9,3
PEÇAS DE IMPRESSORAS		0,00	0,00	0,00	2024NE000199-PEÇAS	33.500,00	5.620,00	27.880,00	-33.500,00	15.000,00	9,3
TOTAL - MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS		0,00	0,00	0,00		33.500,00	5.620,00	27.880,00	-33.500,00	15.000,00	9,3
SUPORTE A INFRAESTRUTURA	Vigente até: 14/07/2024	1.124.256,26		1.124.256,26	Descentralização TSE	602.622,70	378.247,21	226.375,49		1.065.247,20	688,8
					2024NE000127	101.874,67	121.454,78	-19.580,09		101.874,67	-19,5
						0,00	3.054,21	-3.054,21		93.000,00	84,6
						704.493,37	502.706,28	201.787,09		1.211.339,87	714,4
TOTAL DE SUPORTE TÉCNICO		1.124.256,26	0,00	1,124.256,26		737.994,37	508.326,28	229.668,09	386.263,89	1.252.118,87	723,7
LICENÇAS DE USO DE SOFTWARE MICROSOFT DO TIPO SUÍTE ESCRITÓRIO - OFFICE 365	Vigente até: 16/09/2024			0,00	"OFFICE 365"1A18	0,00	0,00	0,00	0,00	166.840,00	166,8
COMPUTAÇÃO EM NUVEM	Vigente até: 18/09/2025			0,00	2024NE000141	60.000,00	102,26	59.897,74	-60.000,00	50.000,00	49,8
TOTAL		0,00	0,00	0,00		60.000,00	102,26	59.897,74	-60.000,00	216.840,00	216,7
DOTAÇÃO LÍM		2.169.620,00	0,00	2.169.620,00		1.142.950,82	674.029,92	468.920,90	1.026.669,18	2.061.646,94	1.407,6

Em relação às contratações de eleições, informou que a contratação de técnicos de urna está prevista para o meio do mês de junho. Sobre as contratações de cibersegurança, informou que está realizando novo levantamento da exec e das possíveis novas contratações para este ano.

Em seguida, o STI informou que para o terceiro item da pauta, sobre demandas de sistemas do PDTIC, unidades não apresentaram ponderações em relação à reunião anterior. A SEJUD informou que está acumulando diversas atas razão, não pode responder a esta demanda. A STI informou então que ficará registrado na ata a tabela apresentada na reunião anterior, mas insistiu que as unidades devem procurar responder aos questionamentos apresentados.

Id ação	Plano	Fundamentação Legal / Origem da Demanda	Iniciativa	Data Início	Data de Término	Status	Solicitante	Observação Final
PD-199	Plano Demandas Internas	PDTIC Atual	Implantação de BI para autogestão das zonas eleitorais	A definir	A definir	Aguardando demandante	CRDCOR	<ul style="list-style-type: none"> • Aguardando o FSSI • Última atualização: Aguardando TRE-GO. • Última atualização: Aguardando nova manifestação. O novo BI surge a demanda?
PD-198	Plano Demandas Internas	PDTIC Atual	Implantação do Sistema de Controle e Registro de Autoridades (CORAU)	A definir	A definir	Aguardando demandante	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização: Aguardando fornecimento do código fonte e documentos para implant
PD-164	Plano Demandas Internas	Revisão/Inclusão no PDTIC Atual	Serviço básico para simples conferência dos cálculos trabalhistas desde a admissão até a rescisão dos contratos de trabalho terceirizados	04/12/23	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	<ul style="list-style-type: none"> • Deliberação atual: SAO vai avaliar novamente a demanda. • Última atualização: Aguardando nova manifestação. A demanda ainda é necessária?
PD-165	Plano Demandas Internas	Revisão/Inclusão no PDTIC Atual	Sistema de Calendário de Sessões e Audiências	04/12/23	30/04/24	Aguardando demandante	SEJUD	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização: STI está aguardando SEJUD ratificar a necessidade da demanda e os req • Deliberação 01/02/2024: deliberação realizada no item 1, SEJUD vai avaliar solução do l • Última atualização: Aguardando nova manifestação. A demanda ainda é necessária?
PD-166	Plano Demandas Internas	PDTIC Anterior	Sistema de Controle de Frequência de Colaboradores	08/04/22	30/04/24	Aguardando demandante	SAO	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização: STI está aguardando a SAO ratificar a necessidade da demanda ou se ela ser atendida Sistema Gestão de Colaboradores da STI, mas informou, conforme última reunião recebeu a informação que a frequência dos colaboradores passará a utilizar novo sistema c • Última atualização: Mantém a última atualização. • Última atualização: Aguardando nova manifestação. A demanda ainda é necessária? • Última atualização 02/02/2024: Aguardando manifestação da chefia do cartório. Foi enviado solicitando retorno da demanda. Foi informado que houve mudanças e a(o) titular ainda não em exercício. • Última atualização: Aguardando nova manifestação. A demanda ainda é necessária?
PD-191	Plano Demandas Internas	Revisão/Inclusão no PDTIC Atual	Sistema de protocolo	28/09/23	29/03/24	Aguardando demandante	04º ZE	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização 15/04/2024: Josemar implantou em homologação, agora vai migrar o ba antigo ITAR para depois subir em produção.
PD-193	Plano Demandas Internas	Revisão/Inclusão no PDTIC Atual	SITDoc - Sistema de Inteiro Teor de Documento - Novo ITAR	A definir	A definir	Em execução	SEJUD	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização 29/02/2024: SGP SGP e STI participaram de reunião com o TRE-RO conhecer o sistema do SCDP (Sistema de concessão de diárias e passagens) do Gov. Federal. apresentou o sistema foi o secretário da SAO daquele regional. • Última atualização: Aguardando nova manifestação. Como está o andamento interno na SGP
PD-194	Plano Demandas Internas	PDTIC Atual	Substituição do Sistema de Diárias (SISCD)	A definir	A definir	Aguardando demandante	SGP	<ul style="list-style-type: none"> • Última atualização: Aguardando nova manifestação. Como está o andamento interno na SGP

PD-189	Plano Demandas Internas	PDTIC Anterior	Ferramenta de cálculo automático de margem consignável no sistema da folha com possibilidade de consulta da margem pelo servidor na intranet, no SGRH Web	02/10/23	30/04/24	Em execução	SGP	<ul style="list-style-type: none"> Última atualização 05/02/2024: Scripts implementados e aguardando manifestação da STI Última atualização: Aguardando nova manifestação.
PD-185	Plano Demandas Internas	PDTIC Anterior PDTIC Atual	Atualização e alimentação do Sistema LOTUS para Eleições	22/01/24	13/09/24	Em execução	STI	<ul style="list-style-type: none"> Última atualização 02/02/2024: A SDS não conseguiu desafogar das demandas para consar atender o LOTUS. Última atualização: A SDS iniciou os trabalhos.
PD-190	Plano Demandas Internas	Revisão/Inclusão no PDTIC Atual	Implantar nova versão do sistema SEI	04/12/23	30/04/24	Em planejamento	SGP	<ul style="list-style-type: none"> Última atualização: Iniciada as tratativas entre as equipes da CINF e CSC. Está sendo aguar implantação do OpenShift para utilizar as tecnologias mais recentes na implantação. Última atualização 01/02/2024: Mantém a última atualização.
PD-186	Plano Demandas Internas	PDTIC Anterior PDTIC Atual	Atualização do Sistema de Diploma para Eleições	A definir	08/11/24	Não Iniciado	STI	<ul style="list-style-type: none"> Reunião CGOVTIC 30/03/2023: STI inseriu novamente a demanda, pois ela é recorrente a eleição. Última Atualização: mantida deliberação anterior.

No **quarta item da pauta**, o STI informou que foi liberada versão preliminar do simulador do iGovTIC 2024. Informou que mais de 70% dos itens já foram cumpridos e os demais itens necessários para alcançar a meta de excelência normal de cumprimento. Logo, ao final de junho, espera-se que os itens já estejam cumpridos. Todavia, o STI destacou que, novamente, será necessário realizar avaliação da STI pela área negocial, conforme realizado no a questionou quem deve responder. O STI disse que, na visão dele, tem que ser respondido pelas áreas negociais de forma ampla. O DG informou então que considera que deva ser respondido pelo Comitê Gestor Institucional, CGOVTIC, o que foi ponderado positivamente pelos demais membros.

Em seguida, o Secretário agradeceu a presença de todos e passou a palavra para o Diretor-Geral, que também agradeceu a todos e encerrou a reunião.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO VALENTIM MAIA, Diretor(a)-Geral**, em 11/06/2024, às 18:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EMANOEL DOS SANTOS FLEXA, Secretário(a)**, em 11/06/2024, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DILMA CELIA DE OLIVEIRA PIMENTA, Secretário(a)**, em 12/06/2024, às 16:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MYLENE LAGES MENDES AZEVEDO, Secretário(a)**, em 13/06/2024, às 16:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO ROBERTO CAVALCANTE DANTAS, Coordenador(a)**, em 13/06/2024, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei-tr-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0841172** e o código CRC **B7EED993**.