

ATA - NSA

ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA-GERAL E
UNIDADES DO TRE-AP COM ATIVIDADES
AFETAS À GESTÃO AMBIENTAL
REALIZADA EM 28.05.2021.

Aos vinte e oito (28) dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um (2021), em sala virtual (por videoconferência) da plataforma digital *zoom*, em razão de convocação do Diretor-Geral, reuniram-se os servidores **FRANCISCO VALENTIM MAIA, Diretor-Geral, PATRICK DAYAN GUIMARAES PINTO, Presidente do Comitê Gestor do PLS, RINALDO SOARES DE FARIAS, Coordenador da EJE, SILVANA CARLA BENÍCIO DIAS DA SILVA, Presidente do Núcleo Socioambiental, ADRIANO LIMA DE SOUSA, MICHELA DO SOCORRO DA TRINDADE LUZ, Membros, e ENRIQUE FOGAÇA DE ALMEIDA – Membro designado Secretário -x-x-** Às quinze horas (15h) foi iniciada a reunião: **I - EQUIPE RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DA SEMANA DO MEIO AMBIENTE:** A Sra. **Silvana Benício** pontuou que, considerando o prazo exíguo para a realização do projeto “Semana do Meio Ambiente do TRE/AP - 2021”; considerando as diversas atividades a serem desenvolvidas antes da data do evento; considerando a necessidade de minimizar imprevistos que, porventura, ocorram na fase preparatória e executória, apresentou, para ciência, as providências necessárias para a realização do evento e seus respectivos responsáveis, distribuídas da seguinte forma: a) Condução das *lives* (Rinaldo Farias); b) Contato com os palestrantes e coleta de documentação para instrução dos processos (Silvana e Michela); c) Instrução dos PA's de Instrutoria Interna (Michela); d) *Live* do Cantor Regional, desde o contato até a apresentação (Patrick); e) Transmissão das *lives*/ação na Escola, com respectiva disponibilização de infraestrutura de TI (Emanuel); f) Contato direto com a STI para adoção de todas as providências para a efetiva realização do evento (Adriano); g) Providenciar junto ao Presidente como se dará sua participação nas *lives*, inclusive no evento na Escola (Francisco Valentim) h) Confecção de *banner's* (Ptrick/ASCOM); I) Acompanhamento diário do andamento das providências elencadas nos itens *a* até *h* (Enrique). **II – REGISTROS:** Ficou consignada a participação dos Srs. Charles Macedo (Técnico em Audiovisual) e Thuller Mendes (STI). **DELIBERAÇÕES:** **1. Aprovou-se, por unanimidade, a divisão de responsabilidades aos componentes do grupo, conforme proposto pela Sra. Silvana Benício; 2. A próxima reunião com os servidores presentes será em data e horário a serem definidos no grupo de WhatsApp Semana do Meio Ambiente.** Nada mais havendo a tratar, às quinze horas (15h45) foi encerrada a reunião. E, para constar, eu, Enrique Fogaça de Almeida, Secretário designado, lavrei a presente ata que vai assinada pelos presentes.



Documento assinado eletronicamente por **ENRIQUE FOGAÇA DE ALMEIDA, Membro da Comissão**, em 07/06/2021, às 15:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO VALENTIM MAIA, Diretor(a)-geral**, em 07/06/2021, às 17:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICK DAYAN GUIMARAES PINTO, Chefe de Seção**, em 07/06/2021, às 19:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SILVANA CARLA BENICIO DIAS DA SILVA, Coordenador(a)**, em 15/06/2021, às 14:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-ap.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0527332** e o código



CRC EF5AF717.